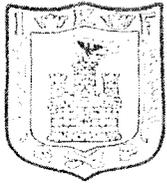


Zohan Servicios Empresariales, S.A. de C.V.



TLX

CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

O.P.D. SALUD

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SALUD DE TLAXCALA

COPIAS

CERTIFICADAS

APIZACO, TLAX. A 27 DE JULIO DE 2018

NOTA DE REMISIÓN.

A QUIEN CORRESPONDA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
PRESENTE

Por este medio informo a usted que de acuerdo a la Orden de Servicio 142 con número de factura 99 de fecha 9 d Agosto de 2018, que describe:

CONGRESOS Y CONVENCIONES.

Descripción Adicional:

TALLER REGIONAL DE INTERVENCIONES PREVENTIVAS PM TLX "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS". A REALIZARSE DEL 25 AL 27 DE JULIO DE 2018. EN LAS INSTALACIONES DEL HOTEL DEL ANGEL DE APIZACO

(con dirección C. Jesús Carranza 1909, El Carmen, 90338 Apizaco, Tlax).

Incluye: Servicio de Hospedaje en habitación doble 3 días. Salón p/sesionar 10 hrs., tipo Auditorio c/servicio de: sonido, proyector, mesas de trabajo, conexión a internet y estacionamiento, Mampara, Presidium y Arreglos florales. Servicio de coffe break 3 días y alimentos (desayuno, comida y cena).

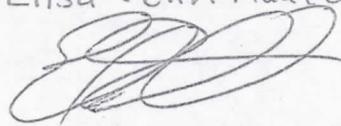
Pago de Ponente, Material p/ponentes, Material de Capacitación p/asistentes, Staff y recepción.
SERVICIO P/50 PERSONAS.

Se ha dado cumplimiento en tiempo y forma con la entrega de los servicios y de todas y cada una de las obligaciones.

ENTREGA

RECIBE

GERENTE DE VENTAS
NOMBRE Y FIRMA

Lic. Elisa Colín Maurano


LIDER ESTATAL DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO
NOMBRE Y FIRMA

RFC. COME7003204B5

Recibido conformidad
27/JULIO/2018



EL QUE SUSCRIBE LIC. JORGE FRANCISCO LARA MENA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y/O O.P.D. SALUD DE TLAXCALA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 41, FRACCIÓN XXI DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA, EL CUAL FUE PUBLICADO MEDIANTE PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA CON NÚMERO 50, PRIMERA SECCIÓN, DEL 14 DE DICIEMBRE DE 2016, VIGENTE A PARTIR DEL 15 DE DICIEMBRE DE 2016.-----

-----**CERTIFICO:**-----

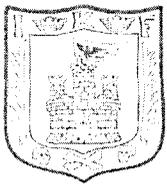
QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTÁTICA, CONSTANTE DE UNA FOJA ÚTIL, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, MISMA QUE TUVE A LA VISTA Y QUE OBRAN EN EL ARCHIVO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE ESTA SECRETARÍA DE SALUD Y ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA.-----

SE EXPIDE LA PRESENTE, A LOS VEINTISÉIS DÍAS DEL MES DE AGOSTO DE DOS MIL DIECINUEVE.



LIC. JORGE FRANCISCO LARA MENA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DE SALUD
Y ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA

ANEXO UNO.



TLX

CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

O.P.D. SALUD

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SALUD DE TLAXCALA

COPIAS

CERTIFICADAS

TERCER CONVENIO MODIFICATORIO AL CONVENIO ESPECIFICO EN MATERIA DE MINISTRACION DE SUBSIDIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE SALUD PUBLICA EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, SUSCRITO EL 02 DE ENERO DE 2018, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL, A TRAVES DE LA SECRETARIA DE SALUD, A LA QUE EN ADELANTE SE LE DENOMINARA "LA SECRETARIA", POR CONDUCTO DEL DR. PABLO ANTONIO KURI MORALES, SUBSECRETARIO DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ASISTIDO POR EL DR. EDUARDO JARAMILLO NAVARRETE, DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, EL DR. CUITLAHUAC RUIZ MATUS, DIRECTOR GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA, LA T.R. MARÍA VIRGINIA GONZALEZ TORRES, SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SALUD MENTAL, EL DR. ARTURO GARCIA CRUZ, SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES, EL DR. EDUARDO PESQUEIRA VILLEGAS, DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA, EL DR. JESÚS FELIPE GONZÁLEZ ROLDAN, DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO NACIONAL DE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CONTROL DE ENFERMEDADES, LA DRA. PATRICIA ESTELA URIBE ZUNIGA, DIRECTORA GENERAL DEL CENTRO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y EL CONTROL DEL VIH/SIDA, Y EL DR. JUAN LUIS GERARDO DURAN ARENAS, DIRECTOR GENERAL DEL CENTRO NACIONAL PARA LA SALUD DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA, Y POR LA OTRA PARTE, EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TLAXCALA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "LA ENTIDAD", REPRESENTADO POR EL DR. ALBERTO JONGUITUD FALCON, SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DEL ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA Y LA ING. MARIA ALEJANDRA MARISELA NANDE ISLAS, SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS DEL ESTADO DE TLAXCALA, A LAS QUE AL ACTUAR DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARA "LAS PARTES", CONFORME A LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

- I. Con fecha 02 de enero de 2018, "LA SECRETARIA" y "LA ENTIDAD", celebraron el **CONVENIO ESPECIFICO EN MATERIA DE MINISTRACION DE SUBSIDIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE SALUD PUBLICA EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS** con el objeto de ministrar recursos presupuestarios federales, en caracter de subsidios, así como insumos federales a "LA ENTIDAD" para coordinar su participación con "LA SECRETARIA" en terminos de lo previsto en los articulos 9 y 13, apartado B de la Ley General de Salud, en la ejecucion de los 36 Programas de Acción Especificos a cargo de la Subsecretaria de Prevención y Promoción de la Salud, en lo sucesivo "LOS PROGRAMAS", que compranda la realizacion de intervenciones y el cumplimiento de metas de cada uno de ellos, a fin de permitir a "LA ENTIDAD", su adecuada instrumentacion así como fortalecer la integralidad de las acciones de prevencion y promocion de la salud, documento que en adelante se denominara "CONVENIO PRINCIPAL".
- II. Con fecha 02 de abril de 2018, "LA SECRETARIA" y "LA ENTIDAD", celebraron el Convenio Modificadorio al Convenio Especifico en Materia de Ministracion de Subsidios para el Fortalecimiento de Acciones de Salud Publica en las Entidades Federativas, con el objeto de modificar las clausulas Primera, en lo que respecta a la Tabla de su parrafo tercero, Segunda, parrafos primero, segundo y sexto, los Anexos 2, 3, 4, 5 y el Apéndice del "CONVENIO PRINCIPAL".
- III. Con fecha 15 de mayo de 2018, "LA SECRETARIA" y "LA ENTIDAD", celebraron el Convenio Modificadorio al Convenio Especifico en Materia de Ministracion de Subsidios para el Fortalecimiento de Acciones de Salud Publica en las Entidades Federativas, con el objeto de modificar las clausulas Primera, en lo que respecta a la Tabla de su parrafo tercero, Segunda, parrafos primero, segundo y sexto, los Anexos 2, 3, 4, 5 y el Apéndice del "CONVENIO PRINCIPAL".
- IV. Que en la Clausula DÉCIMA TERCERA, denominada **MODIFICACIONES AL CONVENIO** del "CONVENIO PRINCIPAL", "LAS PARTES" acordaron lo que a la letra dice: "... que el presente

Convenio Específico podrá modificarse de común acuerdo y por escrito, sin alterar su estructura y en estricto apego a las disposiciones jurídicas aplicables. Las modificaciones al Convenio Específico obligarán a sus signatarios a partir de la fecha de su firma y deberán publicarse en el Diario Oficial de la Federación y en el órgano de difusión oficial de "LA ENTIDAD"

"LAS PARTES" han determinado, derivado del comportamiento del gasto observado por las unidades administrativas y órganos descentralizados a cargo de "LOS PROGRAMAS", modificar el "CONVENIO PRINCIPAL", con la finalidad de ajustar los montos de los recursos presupuestarios federales y/o insumos federales ministrados a "LA ENTIDAD" en términos de lo estipulado en el presente instrumento.

DECLARACIONES

I. "LA SECRETARIA" declara que:

I.1. Se reproducen y ratifican las declaraciones insertas en el "CONVENIO PRINCIPAL"

II. "LA ENTIDAD" declara que:

II.1. Se reproducen y ratifican las declaraciones insertas en el "CONVENIO PRINCIPAL"

III. "LAS PARTES" declaran que:

III.1. Se reconocen mutuamente el carácter y las facultades con las que comparecen a la celebración del presente instrumento.

III.2. Están de acuerdo en celebrar el presente Convenio Modificatorio, de conformidad con los términos y condiciones que se estipulan en el mismo, al tener de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO. El presente instrumento, tiene por objeto modificar las cláusulas Primera, en lo que respecta a la Tabla de su párrafo tercero; Segunda, párrafos primero, segundo y sexto; Novena fracción VII, los Anexos 2, 3, 4, 5 y el Apéndice del "CONVENIO PRINCIPAL", para quedar como sigue:

PRIMERA. OBJETO.-

| NO. | UNIDAD RESPONSABLE / PROGRAMA DE ACCIÓN | CLAVE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | MONTO MÁXIMO A CARGO DE "LA SECRETARIA" (Pesos) | | |
|---|--|-----------------------------------|---|-------------------|--------------|
| | | | RECURSOS PRESUPUESTARIOS FEDERALES | INSUMOS FEDERALES | TOTAL |
| 310 DIRECCION GENERAL DE PROMOCION DE LA SALUD | | | | | |
| 1 | Promoción de la Salud / Determinantes Sociales | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2 | Estratos y Comunidades Saludables | PD10 | 2,351,800.00 | 0.00 | 2,351,800.00 |
| 3 | Alimentación y Actividad Física | UC08 | 6,995,600.00 | 0.00 | 6,995,600.00 |
| | Subtotal | | 9,351,400.00 | 0.00 | 9,351,400.00 |
| 313 SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL DE SALUD MENTAL | | | | | |
| 1 | Salud Mental | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | Subtotal | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 315 SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES | | | | | |
| 1 | Seguridad Vial | PC16 | 680,000.00 | 0.00 | 680,000.00 |

| | | | | | |
|--|--|------------|---------------|---------------|---------------|
| 2 | Prevención de Accidentes en Grupos Vulnerables | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Subtotal | | | 680,000.00 | 0.00 | 680,000.00 |
| 316 DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA | | | | | |
| 1 | Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica | U009 | 1,275,686.00 | 0.00 | 1,275,686.00 |
| 2 | SINAVAL (Componente de Vigilancia por Laboratorio) | P012, U009 | 1,728,926.00 | 73,488.00 | 1,802,414.00 |
| Subtotal | | | 3,004,612.00 | 73,488.00 | 3,078,100.00 |
| K00 CENTRO NACIONAL PARA LA PREVENCION Y EL CONTROL DEL VIH/SIDA | | | | | |
| 1 | Respuesta al VIH/SIDA/ITS | P015 | 694,000.00 | 1,954,924.80 | 2,648,924.80 |
| Subtotal | | | 694,000.00 | 1,954,924.80 | 2,648,924.80 |
| L00 CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA | | | | | |
| 1 | Prevención y Control del Cáncer de la Mujer | P020 | 9,803,366.00 | 88,245.00 | 9,891,611.00 |
| 2 | Salud Materna y Perinatal | P020 | 9,368,675.36 | 61,490.00 | 9,430,165.36 |
| 3 | Salud Sexual y Reproductiva para Adolescentes | P020 | 1,435,892.00 | 148,505.10 | 1,584,397.10 |
| 4 | Planificación Familiar y Anticoncepción | P020 | 4,455,262.80 | 26,788.40 | 4,482,051.20 |
| 5 | Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género | P020 | 7,461,488.00 | 106,535.43 | 7,568,023.43 |
| 6 | Igualdad de Género en Salud | P020 | 662,499.00 | 53,567.60 | 716,066.60 |
| Subtotal | | | 33,186,383.16 | 685,110.53 | 33,871,493.69 |
| O00 CENTRO NACIONAL DE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CONTROL DE ENFERMEDADES | | | | | |
| 1 | Prevención y Control de la Rabia Humana | U009 | 28,422.00 | 0.00 | 28,422.00 |
| 2 | Prevención y Control de la Brucelosis | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Prevención y Control de la Rickettsiosis | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4 | Prevención y Control de Dengue y Otros Vectores | U009 | 221,240.00 | 155,939.00 | 377,179.00 |
| 5 | Prevención y Control de Paludismo | U009 | 391,092.00 | 0.00 | 391,092.00 |
| 6 | Eliminación de la Oncocefalosis | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | Prevención y Control de la Enfermedad de Chagas | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | Prevención y Control de las Leishmaniasis | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | Prevención y Control de la Intoxicación por Picadura de Alercía | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10 | Prevención y Control de la Diabetes | U009 | 1,106,749.44 | 0.00 | 1,106,749.44 |
| 11 | Prevención y Control de la Obesidad y Riesgo Cardiovascular | U008 | 3,850,898.00 | 14,415.20 | 3,865,313.20 |
| 12 | Atención del Envejecimiento | U008 | 271,510.84 | 0.00 | 271,510.84 |
| 13 | Prevención, Detección y Control de los Problemas de Salud Bucal | U009 | 65,265.00 | 21,965.00 | 107,230.00 |
| 14 | Prevención y Control de la Tuberculosis | P012 | 0.00 | 1,265.04 | 1,265.04 |
| 15 | Eliminación de la Lepra | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 16 | Atención de Urgencias Epidemiológicas y Desastres | U009 | 229,624.17 | 0.00 | 229,624.17 |
| 17 | Prevención de Enfermedades Diarreales Agudas y Cólera | U009 | 135,528.63 | 0.00 | 135,528.63 |
| 18 | Prevención y Control de las Enfermedades Respiratorias e Influenza | U009 | 10,000.00 | 0.00 | 10,000.00 |
| Subtotal | | | 6,310,191.08 | 183,534.24 | 6,493,725.32 |
| R00 CENTRO NACIONAL PARA LA SALUD DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA | | | | | |
| 1 | Vacunación Universal | E036 | 2,451,400.00 | 28,162,160.00 | 30,653,560.00 |
| 2 | Salud para la Infancia y la Adolescencia | R016 | 358,620.00 | 0.00 | 358,620.00 |

| | | | | | |
|---|---|------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 0 | Cáncer en la Infancia y la Adolescencia | PO18 | 751,491.00 | 0.00 | 751,491.00 |
| | Subtotal | | 3,601,991.00 | 29,162,180.00 | 31,763,751.00 |
| | Total de recursos federales a administrar a "LA ENTIDAD" | | 57,128,177.24 | 30,949,467.57 | 88,077,644.81 |

SEGUNDA. MINISTRACION. Para el cumplimiento del objeto del presente instrumento, "LA SECRETARIA", con cargo a su presupuesto, ministrará a "LA ENTIDAD", recursos federales con el carácter de subsidios, hasta por la cantidad de \$88,077,644.81 (OCHENTA Y OCHO MILLONES SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 81/100 M.N) para la realización de las intervenciones y el cumplimiento de las metas que contemplan "LOS PROGRAMAS".

Los recursos presupuestarios federales por un monto de \$57,128,177.24 (CINCUENTA Y SIETE MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS 24/100 M.N) se radicaran a la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado de Tlaxcala de "LA ENTIDAD", en la cuenta bancaria productiva específica que esta establezca para tal efecto, en forma previa a la entrega de los recursos, en la institución de crédito bancaria que la misma determine, informando de ello a "LA SECRETARIA". Los recursos presupuestarios a que se hace alusión, se ministraran conforme al calendario establecido en el Anexo 3 del presente instrumento.

Los insumos federales que suministre "LA SECRETARIA" a "LA ENTIDAD", por un monto total de \$30,949,467.57 (TREINTA MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 57/100 M.N), serán entregados directamente a la Secretaría de Salud y Organismo Público Descentralizado Salud de Tlaxcala.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "LA SECRETARIA" - ...

La VI. ...

VII. Aplicar las medidas que procedan de acuerdo con la normativa aplicable e informar, a través de la Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud, a la Secretaría de la Función Pública, a la Auditoría Superior de la Federación, a la Secretaría de la Contratación estatal o equivalente de LA ENTIDAD, así como a la Dirección General de Programación y Presupuesto de "LA SECRETARIA" y, a su vez, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, los casos en que:

a) Se determine suspender o cancelar la ministración de los recursos presupuestarios federales

objeto de este Convenio y b) Se reintegre a la Tesorería de la Federación los recursos federales que se hayan ministrado a LA ENTIDAD.

VIII. a XV. ...

Continúa en la página siguiente



X

X

X

X

X

ANEXO 2

CONVENIO ESPECÍFICO EN MATERIA DE MINISTRACION DE SUBSIDIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE SALUD PUBLICA EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS QUE CELEBRAN, EL EJECUTIVO FEDERAL, POR CONDUCTO DE "LA SECRETARIA", Y "LA ENTIDAD"

Identificación de fuentes de financiamiento de "LOS PROGRAMAS" en materia de Salud Pública

310 DIRECCION GENERAL DE PROMOCION DE LA SALUD

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PEBOS) | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-------------|---------------------|---|--------------------------------|-----------------|---------------------|----------------------------|---|-------------|-------------|----------------------|
| | | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | SUBTOTAL | TOTAL |
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPPPO | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | | | |
| 1 | Promoción de la Salud y Determinantes Sociales | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7,822,912.75 | 0.00 | 0.00 | 7,822,912.75 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7,822,912.75 |
| 2 | Entornos y Comunidades Saludables | 2,351,860.00 | 0.00 | 2,351,860.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,351,860.00 |
| 3 | Alimentación y Actividad Física | 6,599,600.00 | 0.00 | 6,599,600.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6,599,600.00 |
| TOTALES | | 9,351,460.00 | 0.00 | 9,351,460.00 | 7,822,912.75 | 0.00 | 0.00 | 7,822,912.75 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17,174,372.75 |

313 SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL DE SALUD MENTAL

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PEBOS) | | | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------|--|-------------|-------------|---|--------------------------------|-----------------|-------------------|----------------------------|---|-------------|-------------|-------------------|
| | | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | SUBTOTAL | TOTAL |
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPPPO | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | | | |
| 1 | Salud Mental | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 |
| TOTALES | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 375,046.61 |

315 SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PEBOS) | | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------|--|--------|----------|---|--------------------------------|-----------------|----------|----------------------------|---|--|----------|-------|
| | | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | SUBTOTAL | TOTAL |
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPPPO | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|-------------------|--------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|
| 1 | Seguridad Vial | 680,000.00 | 0.00% | 680,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 680,000.00 |
| 2 | Prevención de Accidentes en Grupos Vulnerables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TOTALES | | 680,000.00 | 0.00% | 680,000.00 | 0.00 | 680,000.00 |

316 DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA

ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PESOS)

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | |
|----------------|---|-----------------------------|-------------|---------------------|---|--------------------------------|-----------------|-------------|----------------------------|---|-------------|---------------------|
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPP | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | SUBTOTAL | TOTAL |
| 1 | Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiologica | 1,275,666.00 | 0.00 | 1,275,666.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,275,666.00 |
| 2 | SINAVE (Compania de Vigilancia por Laboratorio) | 1,728,926.00 | 0.00 | 1,728,926.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,728,926.00 |
| TOTALES | | 3,004,592.00 | 0.00 | 3,004,592.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,004,592.00 |

K00 CENTRO NACIONAL PARA LA PREVENCION Y EL CONTROL DEL VIH/SIDA

ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PESOS)

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|-------------------|---|--------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------------|---|----------------------|----------------------|
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPP | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | SUBTOTAL | TOTAL |
| 1 | Respuesta al VIH/SIDA y ITS | 994,000.00 | 0.00 | 994,000.00 | 13,724,719.08 | 0.00 | 0.00 | 13,724,719.08 | 22,262,447.62 | 3,568,041.00 | 26,887,460.62 | 40,546,207.68 |
| TOTALES | | 994,000.00 | 0.00 | 994,000.00 | 13,724,719.08 | 0.00 | 0.00 | 13,724,719.08 | 22,262,447.62 | 3,568,041.00 | 26,887,460.62 | 40,546,207.68 |

L00 CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA

ORIGEN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS (PESOS)

| NO. | PROGRAMA DE ACCION ESPECIFICO | SPPS/INTERVENCIONES/RAMO 12 | | | COMISION NACIONAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD | | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------|--------------|--------------|---|--------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------|---|----------|---------------|
| | | CASSCO | CAUSES | SUBTOTAL | ANEXO IV PRORESPP | ANEXO IV APOYO FEDERAL INSUMOS | ANEXO IV CONSEG | SUBTOTAL | FPGC APOYO FEDERAL INSUMOS | FPGC APOYO FEDERAL PRUEBAS DE DIAGNOSTICO | SUBTOTAL | TOTAL |
| 1 | Prevención y Control del Cáncer de la Mujer | 0.00 | 9,603,368.00 | 9,603,368.00 | 8,821,778.81 | 0.00 | 0.00 | 8,821,778.81 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18,425,146.81 |
| 2 | Salud Materna y Fetal | 0.00 | 9,385,678.36 | 9,385,678.36 | 7,406,342.56 | 0.00 | 0.00 | 7,406,342.56 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16,772,217.92 |
| 3 | Salud Sexual y Reproductiva para Adolescentes | 561,732.69 | 771,160.41 | 1,332,893.10 | 400,000.00 | 0.00 | 0.00 | 400,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,732,893.10 |
| 4 | Planificación Familiar y Anticoncepción | 0.00 | 4,456,282.80 | 4,456,282.80 | 11,874,168.27 | 668,416.34 | 0.00 | 12,542,584.61 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12,542,584.61 |
| 5 | Prevención y Atención de la | 0.00 | 7,481,488.00 | 7,481,488.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7,481,488.00 |

Reporte de ramo 12 por entidad federativa, programa, fuente de financiamiento e insumo, bien o servicio. Ejercicio 2018

Nota: Sólo se muestra la información de los presupuestos (insumos y presupuestos) validados por el Administrador Federal con estatus Por autorizar, Autorizado, Rechazado.

Anexo 2

ENTIDAD FEDERATIVA: TLAXCALA

| Programa: Violencia Familiar y de Género | | | | | | | | |
|---|---|---------------|--|--------------|----------|----------------|--|--|
| Fuente de Financiamiento: Ramo 12-Apoyo Federal | | | | | | | | |
| Índice | Clave PP - Clave PI - Nombre PI | Clave Partida | Descripción del bien / servicio | P.U. | Cantidad | Total | | |
| 2.1.2.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicólogo(a) contrato por 11 meses TLX | \$266,618.00 | 7.00 | \$1,866,326.00 | | |
| 2.4.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicóloga facilitadora contrato por 12 meses (Incluye coordinadora) TLX | \$290,856.00 | 7.00 | \$2,035,992.00 | | |
| 5.1.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 33604 | ID bien/servicio:176572 Impresion y elaboracion de publicaciones oficiales y de informacion en general para difusion Descripción adicional: Historieta. "Brutal ataque" | \$15.72 | 100.00 | \$1,572.00 | | |
| 5.1.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 33604 | ID bien/servicio:176572 Impresion y elaboracion de publicaciones oficiales y de informacion en general para difusion Descripción adicional: Historieta. "El trabajo de mi vida" | \$15.72 | 100.00 | \$1,572.00 | | |
| 5.1.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 33604 | ID bien/servicio:176572 Impresion y elaboracion de publicaciones oficiales y de informacion en general para difusion Descripción adicional: Historieta. "Desafiando el silencio" | \$4.53 | 500.00 | \$2,265.00 | | |
| 5.1.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 33604 | ID bien/servicio:176572 Impresion y elaboracion de publicaciones oficiales y de informacion en general para difusion Descripción adicional: Historieta. "Cambio de Chip" | \$15.72 | 100.00 | \$1,572.00 | | |
| 6.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Descripción adicional: Psicólogo facilitador contratación por 15 días (16 al 31 de diciembre) TLX | \$12,119.00 | 2.00 | \$24,238.00 | | |
| 6.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicólogo facilitador contrato por 11.5 meses TLX | \$278,737.00 | 6.00 | \$1,672,422.00 | | |
| 6.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicólogo(a) facilitador(a) contrato por 12 meses TLX | \$290,856.00 | 4.00 | \$1,163,424.00 | | |
| 6.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | ID bien/servicio:160608 Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicólogo facilitador contrato por 8.5 meses PM TLX | \$206,023.00 | 2.00 | \$412,046.00 | | |
| 6.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 38301 | ID bien/servicio:176802 Congresos y convenciones Descripción adicional: Taller regional de intervenciones preventivas PM TLX | \$256,000.00 | 1.00 | \$256,000.00 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | ID bien/servicio:164576 Lamivudina. Solución Cada 100 ml contienen: Lamivudina 1 g Envase con 240 ml y dosificador. Descripción adicional: 3TC | \$893.56 | 4.00 | \$3,574.24 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | ID bien/servicio:164173 Efavirenz, emtricitabina, tenofovir fumarato de disoproxilo. Tableta Cada Tableta contiene: Efavirenz 600 mg Emtricitabina 200 mg Fumarato de disoproxilo de tenofovir 300 mg equivalente a 245 mg Tenofovir disoproxil Envase con 30 Tabletas. Descripción adicional: ATRIPLA | \$2,332.03 | 73.00 | \$170,238.19 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | ID bien/servicio:163634 Abacavir. Solución. Cada 100 ml contienen: Sulfato de abacavir equivalente a 2 g de abacavir. Envase con un frasco de 240 ml y pipeta dosificadora. Descripción adicional: ZIAGENAVIR | \$578.00 | 4.00 | \$2,312.00 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | ID bien/servicio:164664 Lopinavir-ritonavir. Solución Cada 100 ml contienen: Lopinavir 8.0 g Ritonavir 2.0 g Envase frasco ámbar con 160 ml y dosificador. Descripción adicional: KALETRA | \$1,714.00 | 2.00 | \$3,428.00 | | |

Coordinación para Talleres Regionales

De: Raymundo Fernández Pérez (raymundo.fernandez@salud.gob.mx)
Para: violencia.genero_colima@outlook.com; saludreproductivacolima@live.com.mx; violencia_familiar_nayarit@hotmail.com; carlos.escalante222@gmail.com; elicollinmz@yahoo.com.mx; Violenciafamzac@yahoo.com.mx; yunuenlm_3103@hotmail.com
CC: adalberto.santaella@salud.gob.mx; fersen.deltoro@salud.gob.mx; yanira.mejia@salud.gob.mx; hector.higareda@salud.gob.mx; hhigareda@hotmail.com
Fecha: viernes, 4 de mayo de 2018 16:36 GMT-5

Anexo 14 9
Anexo 3
Anex

Estimadas y Estimado Responsables del Programa en COLIMA, NAYARIT, SONORA, TLAXCALA y ZACATECAS:

Un gusto saludarles por este medio...

A punto de concluir la presente administración federal, y en el contexto de la implementación del Programa de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género a nivel nacional, es necesario revisar logros y áreas de oportunidad que aún faltan por considerar en la implementación de la *Intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la Promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud (BT)*.

En este contexto y para el ejercicio 2018 se planteó la realización en sus entidades federativas de los talleres regionales de *"ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS"*, con la finalidad de identificar en dónde estamos, hacia dónde nos dirigimos y cómo lograr un mayor impacto en las acciones de prevención de la violencia de género, desde el ámbito de la salud.

Para iniciar con las actividades coordinadas para el desarrollo de estos talleres, en lo que sus programas estatales han sido seleccionados para ser entidades sedes de dicho evento, por este medio les hacemos llegar los siguientes documentos con la finalidad de darles a conocer la estructura y procedimiento de la implementación de estos talleres, por lo que en adjunto les hacemos llegar los documentos siguientes:

1. **PLANEACIÓN ESTRÁTEGICA:** Es la descripción de la organización y logística del taller.

2. ANEXOS:

- ANEXO 1 Carta temática: La descripción esquemática de los temas, objetivos, actividades, materiales y tiempos.
- ANEXO 2 Guía Didáctica: El desarrollo metodológico didáctico de cada una de las actividades de las sesiones de trabajo.
- ANEXO 3 Datos cualitativos y cuantitativos: Es una tabla de información que se deberá presentar por cada entidad federativa participante.
- ANEXO 4 Diseño de Recursos: La explicación de los instrumentos que requisarán en el desarrollo de las actividades de los equipos de trabajo.

3. **FORMATOS PARA REGISTRO DE EVIDENCIAS:** Son los instrumentos que se utilizarán en el trabajo de los equipos (las actividades en las que se utilizan, se encuentran descritas en la ANEXO 2 Guía Didáctica.

- FORMATO 1: "Matriz FODA"
- FORMATO 2 "Cuadro de Estrategias"
- FORMATOS 3 "Cuadro de Indicadores"
- FORMATO 4 "Carta de Compromisos".

4. MATERIALES

- Evaluación Pre Test
- Evaluación Post Test

Les comento que está pendiente la entrega de dos materiales de apoyo que por su capacidad no se adjuntan, pero que posteriormente les informaremos el medio para su acceso y que son los siguientes:

- a) Vídeo 1. "Es cuestión de Actitud"
- b) Vídeo 2. "Derechos Humanos_UNIDOS"

10

Por último pongo a su disposición los medio de contacto de todo el equipo del personal profesional que colabora en esta subdirección para apoyar la implementación y desarrollo de estos Talleres.

| CARGO/NOMBRE | EMAIL | TELÉFONOS |
|---|--|----------------------|
| Lic. Raymundo Fernández Pérez | raymundo.fernandez@salud.gob.mx | 20003400 ext.59166 |
| Estrategia de Buen Trato | hector.higareda@salud.gob.mx | 5554162283 (celular) |
| Dr. Héctor Higareda de Orta | hhigadera@salud.gob.mx | 20003400 ext.59131 |
| Intervención de Reeducción | fersen.deltoro@salud.gob.mx | 20003400 ext.59158 |
| Intervención prevención de la violencia de género | yanira.mejia@salud.gob.mx | 20003400 ext.59158 |

Como siempre, agradezco de antemano su siempre valiosa y profesional colaboración, por lo que nos mantenemos en contacto para cualquier duda o comentario al respecto.

Saludos cordiales

Lic. Raymundo Fernández Pérez

Subdirector de Prevención de la Violencia

Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva

Homero 213, piso 7 Col. Chapultepec Morales

Del. Miguel Hidalgo, C.P. 11570, México, Ciudad de México

raymundo.fernandez@salud.gob.mx;

Directo: (01 55) 6722 3572;

Conmutador: (01 55) 2000-3500 y 2000-3400 ext. 59166

(Solicito acuse de recibo de la presente comunicación, de antemano MIL GRACIAS)

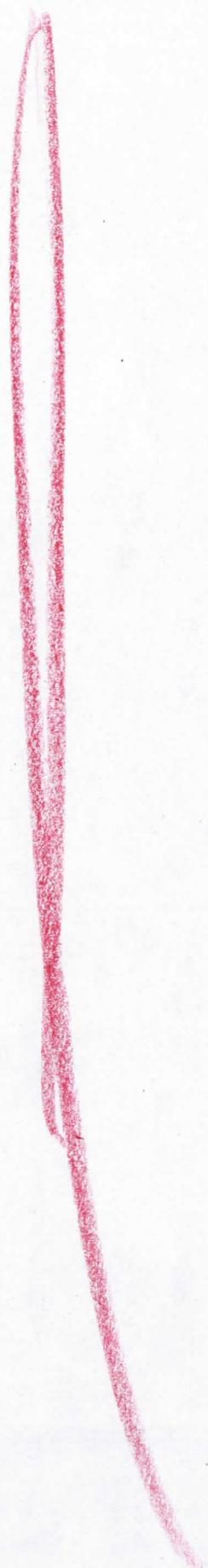
 PLANEACIÓN ESTRATEGICA Logística y Organización.pdf
942.3kB

 ANEXO 1 Carta Temática.pdf
806.3kB

 Anexo 2 GUÍA DIDÁCTICA.pdf
975.9kB

 ANEXO 3 Diseño de Recursos.pdf

-  672.6kB
-  ANEXO 4 Datos Cualitativos y Cuantitativos ENTIDADES FEDERATIVAS.pdf
481.4kB
-  FORMATO 1 Matriz FODA.docx
59.4kB
-  FORMATO 2 CUADRO DE ESTRATEGIAS.docx
60.3kB
-  FORMATO 3 CUADRO DE INDICADORES.docx
61.4kB
-  FORMATO 4 CARTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS.docx
61.4kB
-  Post-test TALLERES REGIONALES.pdf
640.6kB
-  Pretest TALLERES REGIONALES.pdf
391.7kB



12

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

Intervenciones Preventivas
Estrategia de promoción del buen trato en salas de obstetricia

ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS
TALLERES REGIONALES
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS

2018

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

Índice

Contenido

INTRODUCCIÓN 3

OBJETIVOS 4

 OBJETIVO GENERAL 4

 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 4

PERSONAL PARTICIPANTE 5

METODOLOGÍA 6

 GENERALIDADES 6

 HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS Y RECURSOS DIDÁCTICOS 7

 HERRAMIENTAS Y RECURSOS DIDÁCTICOS NECESARIOS 7

 PREVENTIVAS 7

 BUEN TRATO 7

 OBSERVACIONES 7

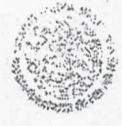
 TÉCNICAS DIDÁCTICAS: 9

 LOGÍSTICA 10

PERÍODO 11

PRODUCTOS 11

PROGRAMACIÓN DE ACCIONES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 11



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

INTRODUCCIÓN

A finales de la presente administración, y dada la situación de violencia hacia mujeres y niñas presente en el país, es necesario hacer una pausa para revisar los logros y puntos de oportunidad que aún faltan por considerar en la implementación de estrategias preventivas y de promoción de Buen Trato (BT). Parece ineludible el análisis objetivo de revisar dónde estamos, hacia dónde nos dirigimos y cómo lograr un mayor impacto.

Considerar la aplicación de un enfoque de género y de derechos humanos, brinda la oportunidad de vislumbrar la prevención de actos violentos contra las mujeres, adolescentes y niñas, desde una perspectiva socio-cultural, que le vuelve más compleja.

En este contexto, durante 2018, se realizarán talleres regionales con un enfoque integral y de intercambio de experiencias, tanto para optimizar recursos, como para tener la posibilidad de observar los fenómenos, lo más cercano posible, a su complejidad.

El análisis cuantitativo y cualitativo de los avances facilitará la toma de decisiones tendientes a fortalecer y consolidar la continuidad de las actividades del programa, que a mediano plazo permitirán alcanzar las metas y objetivos.

Las mesas de trabajo en cada taller regional propiciarán espacios de análisis y propuestas concretas para mejorar los procesos de las intervenciones preventivas, así como de la estrategia de promoción de buen trato en salas de obstetricia.

La diversidad en la organización, estructuras administrativas, factores sociopolíticos, así como de la población en cada entidad federativa será nutricia para la discusión, propuestas y concreción de acuerdos.



INTRODUCCIÓN

A finales de la presente administración, y dada la situación de violencia hacia mujeres y niñas presente en el país, es necesario hacer una pausa para revisar los logros y puntos de oportunidad que aún faltan por considerar en la implementación de estrategias preventivas y de promoción de Buen Trato (BT). Parece ineludible el análisis objetivo de revisar dónde estamos, hacia dónde nos dirigimos y cómo lograr un mayor impacto.

Considerar la aplicación de un enfoque de género y de derechos humanos, brinda la oportunidad de vislumbrar la prevención de actos violentos contra las mujeres, adolescentes y niñas, desde una perspectiva socio-cultural, que le vuelve más compleja.

En este contexto, durante 2018, se realizarán talleres regionales con un enfoque integral y de intercambio de experiencias, tanto para optimizar recursos, como para tener la posibilidad de observar los fenómenos, lo más cercano posible, a su complejidad.

El análisis cuantitativo y cualitativo de los avances facilitará la toma de decisiones tendientes a fortalecer y consolidar la continuidad de las actividades del programa, que a mediano plazo permitirán alcanzar las metas y objetivos.

Las mesas de trabajo en cada taller regional propiciarán espacios de análisis y propuestas concretas para mejorar los procesos de las intervenciones preventivas, así como de la estrategia de promoción de buen trato en salas de obstetricia.

La diversidad en la organización, estructuras administrativas, factores sociopolíticos, así como de la población en cada entidad federativa será nutricia para la discusión, propuestas y concreción de acuerdos.

18

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones, en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover su continuidad y fortalecimiento.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Reforzar las acciones de prevención de la violencia por razones de género, a través de la identificación de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas implicadas en la implementación de intervenciones preventivas y estrategia Buen Trato.
- ✓ Analizar el impacto de participación, a partir de la revisión de los datos cuantitativos y cualitativos de la población capacitada y sensibilizada en torno a las estrategias e intervenciones implementadas.
- ✓ Proponer elementos para la construcción de indicadores que faciliten el análisis de resultados de las intervenciones preventivas y de la estrategia Buen Trato.
- ✓ Impulsar la actualización en contenidos temáticos para el personal involucrado en la implementación de acciones preventivas.



PERSONAL PARTICIPANTE

Por entidad federativa sede:

- ❖ Responsable Estatal del Programa o coordinadora/coordinador de Intervenciones Preventivas y Buen Trato (BT).
- ❖ Persona integrante del staff facilitador de la estrategia de BT.
- ❖ Persona integrante del staff operativo de intervenciones preventivas.
- ❖ Personal experto en la temática de implementación de intervenciones preventivas
- ❖ Personal experto en la facilitación e implementación de programas preventivos de violencia entre jóvenes, considerando los contextos socioculturales
- ❖ Personal de salud involucrado en la atención de mujeres por evento obstétrico, con experiencia en manejo de quejas por maltrato en las salas de obstetricia.

Por cada entidad federativa invitada:

- ❖ Responsable Estatal del Programa o coordinadora/coordinador de Intervenciones preventivas y Buen Trato.
- ❖ Persona integrante del staff facilitador, con experiencia frente a grupo, tanto en formación de facilitadoras(es), como facilitador en talleres réplica de la estrategia de BT.
- ❖ Persona integrante del staff operativo de la facilitación e intervención en las estrategias preventivas.

18



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

Inauguración y clausura del taller regional

- ❖ Autoridades de los Servicios Estatales de Salud de las entidades sede (participación en conclusiones, acuerdos y compromisos).

Entidades sede

- ❖ Colima
- ❖ Nayarit
- ❖ Sonora
- ❖ Tlaxcala
- ❖ Zacatecas

METODOLOGÍA

Modalidad:
Taller

GENERALIDADES

- ~ La coordinación logística interna de los talleres, será responsabilidad de la entidad sede
- ~ Duración: 16 horas/ 3 sesiones:



- ~ 1er. Sesión: 15 a 1930 hrs.
- ~ 2da. Sesión: 9 a 14 horas. Y de 15:00 a 15:30 horas. Y de 15:30 a 19:00 horas.
- ~ 3er. Sesión: de 9 a 13:30 horas.
- ~ Propuesta de distribución actividades:
 - ~ 1er día. Trabajo por la tarde.
Presentación, encuadre y evaluación diagnóstica (FORMATO 1 MATRIZ FODA).
 - ~ 2° día. Trabajo mañana y tarde, con una hora y media para comida.
Análisis de información cualitativa y cuantitativa; construcción de indicadores.
 - 3er día. Trabajo por la mañana.
Ponencia personal experto (2 conferencias magistrales" Conclusiones. Acuerdos y compromisos.

HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

En el siguiente cuadro se estipula los datos y evidencias que se solicitarán a los responsables regionales para que cuenten con éstos, y puedan ser expuestos y analizados durante el presente taller.

ANEXO 4 DATOS CUALITATIVOS Y CUANTITATIVOS

| HERRAMIENTAS Y RECURSOS DIDÁCTICOS NECESARIOS | PREVENTIVAS | BUEN TRATO | OBSERVACIONES |
|--|-------------|------------|---------------|
| Datos cuantitativos proporcionados por cada uno de los estados sobre el proceso y resultados de las estrategias e intervenciones realizadas durante el período 2016-2017 | X | X | |
| Número de talleres programados/ realizados | X | X | |
| Número del personal que asistió | X | X | |



| | | | |
|--|--|---|--|
| El informe final | X | X | |
| Número de grupos que cumplieron con las horas de capacitación estipuladas, según los lineamientos | X | X | |
| Número de grupos abiertos en cada uno de los componentes de la intervención (Violencia en el NOVIAZGO, Violencia Sexual comunitaria con LAS Adolescentes y con LOS Adolescentes) | X | | |
| Número de participantes por componente | X | X | |
| Sedes en donde se han llevado a cabo los talleres | X | X | |
| Número de integrantes que han iniciado los talleres/ número de participantes que los han concluido | X | X | |
| Las estrategias que han llevado a cabo para cubrir las metas de número de talleres concluidos, para contrarrestar los INCONVENIENTES O períodos "inactivos" | X | X | |
| Rangos de Edad de las y los participantes | X | | |
| ÓTROS RECURSOS DIDÁCTICOS | MATERIALES | | |
| ~ Listas de asistencia | ~ Plumones para pizarrón blanco | | |
| ~ Evaluación del PRE Y POST de la intervención (taller). | ~ Pizarrón blanco | | |
| ~ Formatos de acuerdos y compromisos | ~ Rotafolio y hojas papel bond blancas | | |
| ~ Cuadros de trabajo para análisis FODA | ~ Laptop | | |
| ~ Archivos electrónicos de presentaciones | ~ Proyector | | |

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

TÉCNICAS DIDÁCTICAS:

- Panel de discusión, Lluvia de ideas, Exposición, Ponencia, trabajo en equipo.
- Facilitación grupal con técnicas que promueven la intervención activa de las y los participantes para favorecer el aprendizaje colaborativo.
- Análisis estratégico de los aspectos que den pauta a la construcción de indicadores de la factibilidad con la que se han cumplido los objetivos en términos de eficiencia: FORMATO 3 "CUADRO DE INDICADORES".

Nota: CARTA TEMÁTICA (Anexo 1) y GUÍA DIDÁCTICA (Anexo 2).

Cabe mencionar que será importante considerar que previamente a la celebración de dichos talleres, como parte de la retroalimentación que contemplan los lineamientos generales de trabajo en grupos, se tengan previamente ya aspectos muy concretos, que sirvan para la eficiencia del intercambio de experiencias como parte de la metodología que se tendrá en los talleres regionales (este trabajo será realizado por los equipos con todas/os los facilitadores, la coordinadora de la intervención y la responsable estatal del programa de violencia y de Buen Trato). (Ver ANEXO 3 DISEÑO DE RECURSOS).

22



SECRETARÍA DE SALUD
 SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
 CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
 DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
 DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
 SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

LOGÍSTICA

Las entidades federativas sede, deberán considerar:

- ~ De 20 a 25 participantes aproximadamente
- ~ Hospedaje para 15 a 20 personas
- ~ Servicio de CAFÉ.
- ~ Considerar que cada entidad federativa cubra los gastos de transportación de su personal participante.
- ~ Las personas responsables estatales del programa de las 27 entidades federativas invitadas, elegirán la sede que mejor se adapte a sus necesidades, por cercanía geográfica, facilidad de acceso y/o agenda; considerando el siguiente cuadro de distribución

| SEDE | FECHA EN LA QUE SE CONVOCA EL TALLER |
|-----------|--------------------------------------|
| COLIMA | 27 al 29 de agosto, 2018 |
| NAYARIT | 24 al 26 de octubre, 2018 |
| SONORA | 14 al 16 de noviembre, 2018 |
| TLAXCALA | 18 al 20 de julio, 2018 |
| ZACATECAS | 26 al 28 de septiembre, 2018 |

NOTA: Las y los responsables tendrán hasta el día VIERNES 18 DE 2018 como plazo para notificar la fecha y sede en la que se incluirán para su participación en los talleres regionales.



SECRETARÍA DE SALUD
 SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
 CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
 DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
 DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
 SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

PERÍODO

Julio a noviembre, 2018.

PRODUCTOS

- Conclusiones de cada taller
- Acuerdos y compromisos (FORMATO 4)
- Matrices FODA (FORMATO 1)
- Cuadro de indicadores (FORMATO 3)

PROGRAMACIÓN DE ACCIONES Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| Actividades | Cronograma | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|------------|-----|-------|-------|------|-------|-------|--------|------|-----|-----|-----|
| | Enero | Feb | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Sep. | Oct | Nov | Dic |
| Transferencia de recursos de recursos | | | | | | | | | | | | |
| Envío de lineamientos | | | | | | | | | | | | |
| Realización del taller EN TLAXCALA | | | | | | | | | | | | |
| Realización del taller COLIMA | | | | | | | | | | | | |
| Realización del taller en ZACATECAS | | | | | | | | | | | | |
| Realización del Taller en NAYARIT | | | | | | | | | | | | |

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y SALUD REPRODUCTIVA
DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
DIRECCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

| Actividades | Cronograma | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------|-----|-------|-------|------|-------|-------|--------|------|-----|-----|-----|
| | Enero | Feb | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Sep. | Oct | Nov | Dic |
| Realización del taller en SONORA | | | | | | | | | | | | |
| Integración de información | | | | | | | | | | | | |
| Informe de Resultados | | | | | | | | | | | | |

Anexo 15. 1/1
Anexo 4 25



O.P.D. SALUD
 ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
 SALUD DE TLAQUECALA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Dirección de Administración
 Departamento de Recursos Materiales

SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS

| | | | |
|--------------------------------------|--|-------------------------------|--------|
| UNIDAD RESPONSABLE: | PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO | FOLIO FINANCIEROS: | 00 583 |
| MONTO MÁXIMO DE COMPRA: | \$ 256.000,00 | FOLIO RM | |
| NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA COMPRA: | ELISA COLIN MANZANO | FOLIO C.E.A. | |
| CORREO Y TELÉFONO | elicollinmz@yahoo.com.mx | FOLIO A.S.S. | |
| ORIGEN DE LOS RECURSOS: | RAMO 12 | FECHA LÍMITE DE COMPROBACIÓN: | nov-18 |

Anexo

CODIFICACIÓN PRESUPUESTAL A LA CUAL SE COMPROMETERÁ EL GASTO

| MES DE DISPOSICIÓN DEL RECURSO | DEPENDENCIA | PROYECTO | FTE. DE FINANCIAMIENTO | SUBFUENTE | TIPO DE RECURSO | PARTIDA | IMPORTE | | | |
|--------------------------------|-------------|---|---|--------------------|------------------|-----------------------------|---------------|-----------------|------|------------|
| JUNIO | 4/4 | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA A LA SALUD IV | 25/P | RECURSOS FEDERALES | 16/0G | AFASPE | 3/3 | FEDERAL-CAPITAL | 3831 | 256.000,00 |
| | | BRINDAR ELEMENTOS Y HERRAMIENTAS FUNDAMENTALES PARA PROPORCIONAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LAS MUJERES QUE VIVEN EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA, CON EL FIN DE PREVENIR UN MAYOR DAÑO, FACILITAR SU EMPODERAMIENTO Y PROMOVER UNA CULTURA DE LA NO VIOLENCIA | | | | | | | | |
| REGLÓN | CANTIDAD | CLAVE DEL ARTÍCULO | DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO | | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO MÁXIMO (INCLUYE IVA) | TOTAL | | | |
| 1 | 1 | S/C | Congresos y convenciones. Descripción Adicional: Taller regional de Intervenciones Preventivas_PM_TLX | | SERVICIO | \$ 256.000,00 | \$ 256.000,00 | | | |
| TOTAL | | | | | | | \$ 256.000,00 | | | |

REQUISITOS TÉCNICOS A CUMPLIR:

DE ACUERDO AL DOCUMENTO ANEXO, DEL 25 AL 27 DE JULIO DE 2018

JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Esta adquisición se utilizará para el evento regional intercambio de experiencias exitosas. Con el objetivo de evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover su continuidad y fortalecimiento.

(CUADRO DE DISTRIBUCIÓN):

| SOLICITÓ Y AUTORIZO. | Vo. Bo. |
|---|-----------------------|
| M.S.P. CLAUDIA SALAMANCA VÁZQUEZ DIRECTORA DE ATENCIÓN PRIMARIA A LA SALUD | |
| DRA. MARÍA DE JESUS DEL CARMEN GONZÁLEZ ESCALANTE ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN PARA LA SALUD | Vo. Bo. ADQUISICIONES |
| ELISA COLÍN MANZANO LÍDER ESTATAL DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO | Vo. Bo. PRESUPUESTAL |

FECHA DE viernes, 8 de junio de 2018

NOTA: ESTE FORMATO DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA.

O.P.D. SALUD
 ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
 SALUD DE TLAQUECALA
 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

11 JUN 2018
RECIBIDO
 OFICINA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
 HORA: 12:00 FIRMA: *Mano*

COSTEO DEL TALLER REGIONAL

INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS

FECHA Y SEDE

| CURSO | FECHA | SEDE | HOTEL |
|---|---------------------|----------|----------------------------------|
| CURSO PARA EL PERSONAL DE PREVENTIVAS Y BUEN TRATO DE 7 ENTIDADES FEDERATIVAS | JULIO 25,26 Y 27 | TLAXCALA | SUGERENCIA EL HOTEL DEL ÁNGEL |

ENTIDADES QUE PARTICIPAN:

| ESTADO | NUMERO DE PARTICIPANTES | HOMBRES | MUJERES |
|---------------------|-------------------------|-----------|-----------|
| BAJA CALIFORNIA SUR | 3 | 1 | 2 |
| GUERRERO | 3 | 1 | 2 |
| CIUDAD DE MÉXICO | 3 | 2 | 1 |
| HIDALGO | 3 | 1 | 2 |
| MORELOS | 3 | 1 | 2 |
| QUINTANA ROO | 1 | 1 | 0 |
| TLAXCALA | 6 | 3 | 3 |
| STAFF | 8 | 4 | 4 |
| CNEGySR | 4 | 3 | 1 |
| | 34 | 17 | 17 |

SERVICIO DE HOSPEDAJE

- Habitación estándar para ocupación.

Doble (2 camas Queen Size o Matrimoniales).

El número de habitaciones requeridas serian la siguiente manera:

| Tipo de habitación | Costo por habitación | Número de habitaciones | Entrada | Salida |
|--------------------|----------------------|------------------------|-------------|-------------|
| Doble | | 12 | 25 de julio | 27 de julio |
| Sencilla | | 5 | 25 de julio | 27 de julio |
| Sencilla | | 1 | 24 de julio | 27 de julio |

SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN EL HOTEL SEDE

El servicio de alimentación requerido es de la modalidad "todo incluido"

| Tipo alimentos | Miércoles | Jueves | Viernes |
|--|-----------|--------|---------|
| Desayuno buffet | | 35 | 35 |
| Comida buffet | 35 | 35 | 35 |
| Cena buffet | 35 | 35 | |
| Coffe break (agua embotellada, y crudités) | 35 | 35 | 35 |

SERVICIO DE SALÓN

Para el evento se requieren

| SALÓN | NUMERO DE PERSONAS | FORMATO | HORAS | HORARIO |
|-------|--------------------|---------------------------|---------|--------------|
| 1 | 50 | Pódium, mesa para trabajo | 20 Hrs. | 16 a 20 hrs. |

Características del salón

Salón para la sesión de la 9:00 a 20:00 hrs., con capacidad para 40 personas formato tipo auditorio, con tomas de corriente para equipos de audio, video y computo.

El salón deberá de contar con lo siguiente:

- Equipado con aire acondicionado
- Equipo de sonido (altavoces y micrófono inalámbrico)
- Conexión para laptop
- 1 pantalla para cañón
- Una mesa de registro ubicada en la entrada del salón.
- Mesas de trabajo para las 34 personas.
- Sillas acojinadas
- El salón debe proporcionar el servicio de coffe break al intermedio del curso

ESTACIONAMIENTO

Deberá disponer libremente de cajones de estacionamiento sin costo para uso de las personas invitadas al evento.

El hotel sede proporcionara distintivos para ser colocados en los automóviles de los invitados.

INTERNET

Servicio de Internet inalámbrico o en sala de negocios y en habitaciones.

MATERIAL PARA LAS/LOS PARTICIPANTES

- Carpeta para 34 personas.
- USB para 34 personas.
- Presente para cada participante (30 presentes)
- Presente para las/os ponentes (11 ponentes)
- Pago de ponente (costo \$6,000.00)

- Gafetes para participantes 34 (enviar diseño)
- Pago de Ballet folklórico (\$7,000.00)
- Papelería para la implementación del taller
 - Pliegos de papel bond 100 pzas
 - Marcadores de colores 10 paquetes
 - Marcadores para pizarrón 5 paquetes.
 - Hojas de colores 10 paquetes.
 - Cinta masquin tape grueso.
 - Lapiceros 50 piezas.
 - Lápiz 50 pizas.
 - Copias 500.
 - Paquete de etiquetas adheribles No.25.
 - Tijeras para papel 15
 - Hojas blancas 1 paquete de 500.

LOGÍSTICA

- "MAMPARA CON BASE" (APROX 50 cm. X 1.80 cm.).
- PRESÍDIUM
- ARREGLOS FLORALES

Reporte de ramo 12 por programa, entidad federativa, fuente de financiamiento e insumo, bien o servicio. Ejercicio 2018

Nota: Sólo se muestra la información de los presupuestos (insumos y presupuestos) validados por el Administrador Federal con estatus Por autorizar, Autorizado, Rechazado.

PROGRAMA: VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO

| Entidad Federativa: Tlaxcala | | | | | | | | |
|---|---|---------------|--|--------------|----------|-----------------------|--|--|
| Fuente de Financiamiento: Ramo 12-Apoyo Federal | | | | | | | | |
| Índice | Clave PP - Clave PI - Nombre PI | Clave Partida | Descripción del bien / servicio | P.U. | Cantidad | Total | | |
| 2.1.2.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicologo(a) contrato por 11 meses_TLX | \$266,618.00 | 7.00 | \$1,866,326.0 | | |
| 2.4.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicologa facilitadora contrato por 12 meses (Incluye coordinadora)_ TLX | \$290,856.00 | 7.00 | \$2,035,992.0 | | |
| 6.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicologo facilitador contrato por 11.5 meses TLX | \$278,737.00 | 6.00 | \$1,672,422.0 | | |
| 6.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicologo(a) facilitador(a) contrato por 12 meses TLX | \$290,856.00 | 4.00 | \$1,163,424.0 | | |
| 1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 12101 | Psicólogo Clínico Descripción adicional: Psicologo facilitador contrato por 09 meses PM TLX | \$218,142.00 | 2.00 | \$436,284.0 | | |
| 6.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 38301 | Congresos y convenciones Descripción adicional: Taller regional de intervenciones preventivas PM TLX | \$256,000.00 | 1.00 | \$256,000.0 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Efavirenz, emtricitabina, tenofovir fumarato de disoproxilo. Tableta Cada Tableta contiene: Efavirenz 600 mg Emtricitabina 200 mg Fumarato de disoproxilo de tenofovir 300 mg equivalente a 245 mg Tenofovir disoproxil Envase con 30 Tabletas. Descripción adicional: ATRIPLA | \$2,332.03 | 55.00 | \$128,261.6 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Lopinavir-ritonavir. Solución Cada 100 ml contienen: Lopinavir 8.0 g Ritonavir 2.0 g Envase frasco ámbar con 160 ml y dosificador. Descripción adicional: KALETRA | \$1,714.00 | 5.00 | \$8,570.0 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Abacavir. Solución. Cada 100 ml contienen: Sulfato de abacavir equivalente a 2 g de abacavir. Envase con un frasco de 240 ml y pipeta dosificadora. Descripción adicional: ZIAGENAVIR | \$578.00 | 10.00 | \$5,780.0 | | |
| 7.2.1.1 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Lamivudina. Solución Cada 100 ml contienen: Lamivudina 1 g Envase con 240 ml y dosificador. Descripción adicional: 3TC | \$835.10 | 10.00 | \$8,351.0 | | |
| 7.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Mifepristona. Tableta. Cada tableta contiene: Mifepristona 200 mg. Envase con una tableta. Descripción adicional: Mifepristona. Tableta Cada Tableta Contiene: Mifepristona 200 Mg Envase Con Una Tableta. TLX | \$2,000.00 | 1.00 | \$2,000.0 | | |
| 7.2.1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25301 | Misoprostol. Tableta. Cada tableta contiene: Misoprostol 200 µg. Envase con 12 tabletas. Descripción adicional: Misoprostol. Tableta. Cada Tableta Contiene: Misoprostol 200 µg. Envase Con 12 Tabletas TLX | \$600.00 | 2.00 | \$1,200.0 | | |
| 1.2 | P020 - MJ030 - Prevención y atención de la violencia familiar y de género | 25401 | Jeringas. De plástico grado médico, para aspiración manual endouterina, reesterilizable, capacidad de 60 ml, con anillo de seguridad, émbolo en forma de abanico, extremo interno en forma cónica, con anillo de goma negro en su interior y dos válvulas de control externas. Para cánulas de 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 12 mm de diámetro. Pieza. Descripción adicional: Kit de Aspiración Manual Endouterino (AMEU) que incluye: Cánulas. de 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 12 mm de diámetro, Jeringa de plástico para AMEU, Adaptador y Lubricante TLX | \$2,784.00 | 10.00 | \$27,840.0 | | |
| Total de la Fuente Ramo 12-Apoyo Federal: | | | | | | \$7,612,450.6 | | |
| Total de la entidad federativa: Tlaxcala | | | | | | \$7,612,450.6 | | |
| Total del programa: Violencia Familiar y de Género | | | | | | \$7,612,450.65 | | |

Anexo 16
30

Anexo 5

Seguimiento e información referente al taller "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS"

De: Fersen del Toro Vera (fersen.deltoro@salud.gob.mx)

Para: elicollinmz@yahoo.com.mx

CC: raymundo.fernandez@salud.gob.mx; hector.higareda@salud.gob.mx; yanira.mejia@salud.gob.mx; hhigareda@hotmail.com

Fecha: jueves, 14 de junio de 2018 17:02 GMT-5

Lic. Elisa Colín Manzano

Responsable del Programa de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género

Anexo

Servicios de Salud de Tlaxcala

Muy buenas tardes, por instrucción del Lic. Raymundo Fernández Pérez, Subdirector de Prevención de la Violencia y en seguimiento al desarrollo del taller "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", mismo que se planea llevar a cabo en el estado de Tlaxcala del 25 al 27 de julio del presente año, comparto con usted los estados (y las personas) que asistirán a dicho taller:

| SEDE | FECHA | Estados confirmados |
|----------|-------------------------|---|
| Tlaxcala | 25 al 27 de julio, 2018 | Baja California Sur, Ciudad de México, Guerrero, Hidalgo, Morelos, Quintana Roo y Tlaxcala, |

| Entidad | Personal confirmado | Observaciones |
|---------------------|--|---|
| Baja California Sur | Mtra. Fatima Silva Sandoval Coordinadora Estatal del Programa de Violencia, Dr. Favio Radames Sandoval García médico general del programa Lic. Psic. Lucero Rodríguez Malpica Nava de la Intervención de Preventivas | |
| CDMX | a) Dte. Psic. Edgar Diaz Álvarez (Coordinador de la intervención) b) Dra. Psic. Zaira Abril Dorantes Rubio (Operativa de la intervención) c) Dr. Psic. Carlos Kam Sánchez Ibarra (Operativo de la intervención) | |
| Guerrero | | No ha confirmado asistentes |
| Hidalgo | 1. Dra. Brenda Deysi Aguilar Martínez, Coordinadora Estatal. 2. Dr. Marvin Gustavo Germán López, Replicador Buen Trato. | Agradecemos la posibilidad de generar oficio de invitación donde se haga énfasis a que los gastos de traslado y gastos de camino corren por cuenta de la Entidad, el oficio dirigido a: |

| | | |
|--------------|---|--|
| | 3. Psic. Blanca Rosa Manríquez Moncada, Coordinadora de Reed y Prev | Mtra. Maria Dolores Osorio Piña, Subsecretaria de Salud Pública y Subdirectora de Servicios de Salud. Domicilio: Plaza Vía Montaña Blvd. Luis Donaldo Colosio No. 516 , Col. Calabazas, Mineral de la Reforma, Hidalgo C.P 42182. |
| Morelos | Dr. David Salvador Rodríguez Jiménez (responsable estatal) Psic. Daniela Rojas (estrategia de preventivas) Psic Noemi Virrey Hernández | |
| Quintana Roo | Doctora Adriana Cortez Rodríguez. | Asistirá solo una persona |

Lo anterior con la intención de que se realicen las gestiones pertinentes para que este evento sea un éxito, de igual manera, también solicitamos su valioso apoyo para generar y enviar los oficios a los Servicios de Salud de los estados que alojará su estado.

Cualquier duda o comentario estamos atentos/as, excelente jueves, saludos cordiales.

Lic. Fersen del Toro Vera

Psicólogo Prestador de Servicios

de la Subdirección de Prevención de la Violencia

Anexo 17

Anexo 6

OFICOS DE INVITACION TALLER REGIONAL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS

De: Eli Collins (elicollinmz@yahoo.com.mx)

Para: amg.morales@hotmail.com; sreproductivahgo@gmail.com; miriamapar@hotmail.com; drodriguez7@live.com.mx; prevenciondelaviolenciagroo@gmail.com; raymundo.fernandez@salud.gob.mx; fersen.deltoro@salud.gob.mx

Fecha: viernes, 13 de julio de 2018 12:11 GMT-5

Estimados/as Compañeras/os_

Les envío un cordial saludo y deseando que esten en excelencia, en seguimiento al Taller Regional de Prevención y Buen Trato que se llevará a cabo en nuestra entidad, adjunto los oficios de invitación para realizar los tramites correspondientes y recibirlos del 25 al 27 de julio del presente.

Sin más por el momento reciban un abrazo fraterno

Nota: confirmar de recibido

Lic. Psc. Elisa Colín Manzano

Responsable Estatal del Programa Prevención y Atención a la Violencia Familiar y de Género
Estado de Tlaxcala

Cel: 246 121 75 37

Email. elicollinmz@yahoo.com.mx

Oficina: 01 246 46 4 24 93 (directo).

01 246 46 2 10 60 (ext: 8095)



CDMX OFICIO N. 001653.pdf
417.2kB



GUERRERO OFICIO N. 001656.pdf
415.2kB



HIDALGO OFICIO N. 001654.pdf
422.7kB



MORELOS OFICIO N. 001652.pdf
413.8kB



QUINTANA ROO OFICIO N. 001655.pdf
420.9kB

Anexo

Anexo 17 **33**

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

No. Oficio: 001652
Asunto: **Invitación**

Tlaxcala, Tlax., a **13 JUL 2018**

DRA. GIORGIA RUBIO BRAVO
DIRECTORA GENERAL DE SERVICIOS
DE SALUD DE MORELOS
CALLEJÓN BORDA NÚM. 3 COL. CENTRO
C.P. 62000 CUERNAVACA MORELOS

ACUSE
DIRECTO

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 25 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan **tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.**

Así mismo informo que el registro se podrá llevarlo a cabo en el hotel el día 25 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Recibido 25/07/18
[Signature]

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

[Signature]
DR. ALBERTO LONGUITUD FALCÓN
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA

13 JUL 2018



c.c.p. Archivo

c.c.p. Dr. David Salvador Rodríguez Jiménez.- Responsable Estatal del Programa de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género. Servicios de Salud de Morelos. pss

[Signature]
CSV/MJCGE/IRE/MAOS/ecm*

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

No. Oficio: 001656

Asunto: Invitación

Tlaxcala, Tlax., a 13 JUL 2018

ACUSE

DR. TOMAS PATIÑO CASTRO
DIRECTOR DE SERVICIOS DE SALUD DE GUERRERO
AVENIDA RUFO FIGUEROA NÚM. 6
COLONIA BURÓCRATAS C.P. 39090

DIRECTO

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 25 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.

Así mismo informo que el registro se podrá llevarlo a cabo en el hotel el día 25 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

DR. ALBERTO JONGUITUD FALCÓN
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA



ccp. Archivo

ccp. Dra. Miriam Areli Aparicio González.- Responsable de la Actividad Institucional de Prevención y Atención de la Violencia de Género. Servicios de Salud de Guerrero. pss

CSV/MJEGE/IPC/MAOS/ecm*

IGNACIO PICAZO NTE. No. 25
COL. CENTRO
SANTA ANA CHIAUTEMPAN, TLAXCALA.
TEL. (246) 4621060
EXT. 8095

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

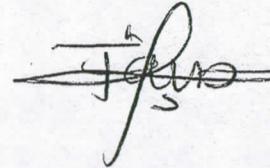
001671

No. Oficio:

Asunto: Invitación

Tlaxcala, Tlax., a 16 JUL 2018

Recebi 25/07/18



DIRECTO

ACUSE

DR. ELMER TARAZÓN MORENO
DIRECTOR DE SERVICIOS DE SALUD
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
AV. REVOLUCIÓN DE 1910 NO. 832
COLONIA ESTERITO, C.P. 23010, LA PAZ, BCS

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 25 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.

Así mismo, informo que el registro se podrá llevar a cabo en el hotel el día 25 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DRA. CLAUDIA SALAMANCA VÁZQUEZ
DIRECTORA DE ATENCIÓN PRIMARIA A LA SALUD DEL ESTADO DE TLAXCALA



c.c.p. Archivo

c.c.p. Dra. Blandyna Ávila Aguilar.- Subdirectora de Servicios de Salud y Equidad de Género. pss

CSV/MJGE/IPC/MAOS/rcm*

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

No. Oficio: 001654

Asunto: Invitación

Recebo
Brenda Deysi
250718

Tlaxcala, Tlax., a **13 JUL 2018**

ACUSE

DRA. MARÍA DOLORES ORTEGA PIÑA
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA
Y SUBDIRECTORA DE SERVICIOS DE SALUD DEL
ESTADO DE HIDALGO
PLAZA VÍA MONTAÑA, BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSIO
NÚM. 516, COL. CALABAZAS, MINERAL DE LA REFORMA HGO.
C.P. 42182

DIRECTO

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 25 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.

Así mismo informo que el registro se podrá llevarlo a cabo en el hotel el día 25 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

[Firma]
DR. ALBERTO JONGUITUD FALCÓN
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA

TLX | **OPD SALUD**
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS | ORGANISMO PÚBLICO DECENTRALIZADO
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA | SALUD DE TLAXCALA

13 JUL 2018

DESPACHADO

CORRESPONDENCIA

c.c.p. Archivo
c.c.p. Lic. Brenda Deysi Aguilar Martínez.- Responsable Estatal del Programa de Prevención y Atención de Violencia Familiar y de Género,
Servicios de Salud de Hidalgo. pss

CSV/MJCCE/IPC/MAOS/ecm*

37

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

No. Oficio: **001655**

Asunto: **Invitación**

Rochi an Ogure
25/07/18

Tlaxcala, Tlax., a **13 JUL 2018**

ACUSE

DIRECTO

DRA. MYRIAM ORTÍZ ENRÍQUEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS DE SALUD DE QUINTANA ROO
AVENIDA CHAPULTEPEC NÚM. 267 CALLE JOSÉ MARÍA MOLEROS Y
FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO. C.P. 77000, CHETUMAL
QUINTANA ROO

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 24 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan **tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.**

Así mismo informo que el registro se podrá llevarlo a cabo en el hotel el día 24 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
[Signature]
DR. ALBERTO JONGUITUD FALCÓN
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA

TLX | **OPD SALUD**
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS | ORGANISMO PÚBLICO DESENTRALIZADO
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021 | SALUD DE TLAXCALA

13 JUL 2018

DESPACHADO

CORRESPONDENCIA

c.c.p. Archivo
c.c.p. Lic. Margeri Suguey Beltran Colonia. Responsable Estatal del Programa de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género.
Servicios de Salud de Quintana Roo.pss

CSV/MJCGE/BO/MAOS/ecm*

"2018, Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"

No. Oficio: 001653

Asunto: Invitación

Tlaxcala, Tlax., a **13 JUL 2018**

ACUSE

DIRECTO

C.D. RAÚL ALFONSO RÍOS GARZA
SUBSECRETARIO DE SERVICIOS MÉDICOS E INSUMOS
DE LA SECRETARIA DE SALUD DE LA CDMX
ALTADENA NÚM. 23, 1ER PISO, COL. NÁPOLES
C.P. 03810, DELEGACIÓN BENITO JUÁREZ, CDMX

Para dar seguimiento a las acciones del Programa Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género, en coordinación con el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, informo a usted que con el propósito de dar cumplimiento a las actividades de capacitación; en esta ocasión el Estado de Tlaxcala fue seleccionado para llevar a cabo el taller de "ANÁLISIS Y PERSPECTIVAS, INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS", siendo la sede en el municipio de Apizaco, con fecha del 25 al 27 de julio del presente año.

Dicha capacitación se genera de la necesidad de revisar logros y áreas de oportunidad en la intervención de la Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud y en la Estrategia de Capacitación para la promoción del Buen Trato durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud. Por lo que en este orden de ideas se otorgan tres lugares para el personal que usted designe y pueda acudir al taller.

Así mismo informo que el registro se podrá llevarlo a cabo en el hotel el día 25 de julio del año en curso a partir de las 12:00 hrs.

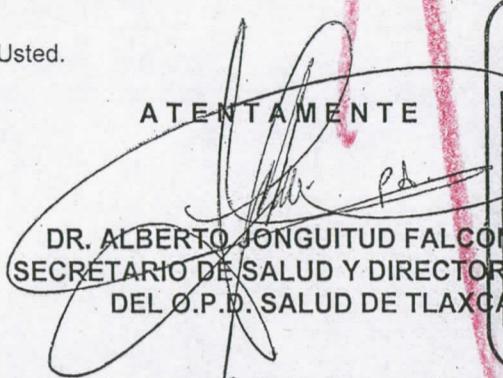
La sede del evento será el Hotel Best Western del Ángel, ubicado en Apizaco Tlaxcala (Jesús Carranza Núm., 1909, Col. del Carmen, C.P. 90338).

Generalidades:

- La participación incluye: alimentos completos por 3 días y hospedaje por 2 noches, pagados por el estado sede.
- El Estado convocado deberá absorber los gastos de traslado del personal que comisione.
- Registro de salida a las 12:00 hrs del 27 julio (no así el término del taller).
- Se anexa programa de actividades.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE


DR. ALBERTO JONGUITUD FALCÓN
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA



c.c.p. Archivo

c.c.p. Dr. Antonio Morales Gómez.- Responsable de la Actividad Institucional de Prevención y Atención de la Violencia de Género. Servicios de Salud de CDMX. pss

CSV/MJCGE/IPC/MAOS/ecom*

IGNACIO PICAZO NTE. No. 25
COL. CENTRO
SANTA ANA CHIAUTEMPAN. TLAXCALA
TEL. (246) 4621060
EXT. 8095

Recibí Original
Ciudad de México



Anexo 18
 Anexo 7

CARTA DE INVITACIÓN PARA ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA CONTINUA Y CAPACITACIÓN EN SALUD.

NOMBRE DEL CURSO O EVENTO: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

TIPO DE CURSO O EVENTO: Taller.

RESPONSABLE DEL CURSO O EVENTO: Psic. Elisa Colín Manzano.

OBJETIVOS GENERALES: Evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones, en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover su continuidad y fortalecimiento.

SEDE: Hotel Best Western del Ángel Apizaco

CUPO: 20 a 25 personas.

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 25 de Julio de 2018.

| FECHA Y HORARIO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | CONTENIDO TEMÁTICO | TECNICAS DIDACTICAS | AUXILIARES DIDACTICOS | RESPONSABLE | BIBLIOGRAFIA |
|----------------------------|---|--|---|---|--|--------------|
| 25/07/2018 12:00- 14:00 | | | Registro de habitaciones. Check in | | | |
| 14:00-15:00 | | | Comida | | | |
| 15:00-15:15 | Recabar información de las y los participantes del taller | "REGISTRO". las y los participantes y entrega de material de trabajo. | Registro | Listas de asistencia bolígrafo. | Psic. Victor Hugo Zamora López. | |
| 15:15-15:30 | Tener un panorama general de los conocimientos previos del grupo en las temáticas del taller. | "EVALUACIÓN" Los y las asistentes tendrán que contestar la evaluación. | Pre-test | Pre-Test bolígrafo | Psic. Elisa Colín Manzano. | |
| 15:30-15:45 | Apertura del evento por parte de las autoridades de los servicios de salud del estado. | "INAUGURACIÓN" Las autoridades de servicios de salud del estado sede ofrecen unas palabras a las y los asistentes. | Inauguración | Estrado y micrófonos | Autoridades de servicios de salud del estado sede | |
| 15:45- 16:10 | Identificar a las y los participantes del taller, así como su nombre, afición, formación académica y expectativas del taller. | "PRESENTACIÓN DE LAS Y LOS PARTICIPANTES". presentación en tercera persona considerando tres aspectos: nombres, formación y una frase que los defina o les guste" | Presentación. Lúdica. | Etiquetas autoadheribles, plumones, por definir | Psic. Mallely Liszet Mixcoatl. Psic. Daniela Cruz Márquez. | |
| 16:10-16:40 | Presentar los objetivos del taller y establecer los acuerdos y compromisos colectivos para el buen desarrollo del taller. | "PRESENTACIÓN DE OBJETIVOS" Se exponen los objetivos del taller, logística y alcances. En consenso grupal, se establecen los compromisos colectivos para el mejor desarrollo del taller (reglas de convivencia), también es un espacio para hablar de la logística del evento(horarios, información administrativa general, como el sello de oficios y trámites de comisión y hospedaje) | Presentación de objetivos y encuadre. Expositiva. | Rotafolio y plumones | Psic. Elisa Colín Manzano. | |

43

| | | | | | | |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|--|--|
| 16:50-18:20 | Fomentar la convivencia y el interés del grupo para con el taller | "ACCIÓN DE INTEGRACIÓN" Los caminos favorecer un clima de trabajo óptimo y articular los objetivos del taller respecto al establecimiento de metas y acciones dentro del proyecto personal y laboral | Presentación. Lúdica. | Hojas de colores, tijeras | Psic. Malley Liszet Mixcoatl. Psic. Daniela Cruz Márquez. | Programa de acción específico 2013-2018; prevención y atención a la violencia familiar y de género. SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico en el sector público: conceptos esenciales |
| 18:20-19:00 | Articular las reflexiones surgidas de la integración grupal. Analizar las acciones realizadas con respecto a la labor preventiva y de buen trato con mira al alcance de metas | "MATRIZ FODA" Trabajo en equipos y análisis FODA. Proporcionar a las y los participantes las matrices FODA para que en equipo por entidad federativa, analicen el plan de acción que han implementado para el cumplimiento de los objetivos con respecto a la labor requerida en las estrategias preventivas y de buen trato. | Matriz foda. Trabajo en equipos. | "Pies de las y los participantes". Formato 1 "Matriz FODA" por entidad federativa | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel. | |
| 19:00- 19:30 | Retomar y fortalecer los temas expuestos a lo largo de la jornada de trabajo, fomentando la participación de las y los participantes | "CONCLUYENDO LA SESIÓN" Retomar en exposición de equipos (nombrando un representante por entidad federativa). Las conclusiones más significativas que surgieron a partir de su matriz FODA. Exponer de que forma se retomará al día siguiente, los resultados, en el trabajo que se llevará a cabo en el formato 2 (Cuadro de estrategias). Subrayar la importancia de que los equipos de cada entidad federativa, estructuren y familiaricen su información para agilizar la dinámica siguiente. | Conclusiones Finales. | | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel. | Programa de acción específico 2013-2018; prevención atención a la violencia familiar y género. SSA 2013. |

RESPONSABLE DE CAPACITACION Y DESARROLLO DE LA UNIDAD:

AVALADO POR:

Lic. Erika Colín Manzano
 NOMBRE
 COORDINADORA Y DIRECTORA GENERAL
 DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y EDUCACIÓN EN SALUD
 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA
 ESPECIALIDAD EN SALUD

Dra. María del Pilar Bailón Barceñas
 Departamento de Calidad y Educación en Salud
 Departamento de Calidad y Educación en Salud

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
 Dr. Hugo Díaz Anzures
 Jefe de Oficina de Educación en Salud



CARTA DESCRIPTIVA PARA ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA CONTINUA Y CAPACITACIÓN EN SALUD.

NOMBRE DEL CURSO O EVENTO: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

TIPO DE CURSO O EVENTO: Taller.

RESPONSABLE DEL CURSO O EVENTO: Psic. Elisa Collin Manzano.

OBJETIVOS GENERALES: evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones, en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover su continuidad y fortalecimiento.

SEDE: Hotel Best Western del Angel Apizaco

DIRIGIDO A: personal con experiencia en grupo, tanto en formación de facilitador (es), como facilitador en talleres réplica de la estrategia de Buen Trato.

DURACION: dias 3 HORAS 17

NOMBRE DE LA UNIDAD: Prevención y Atención a la Violencia Familiar y de Género.

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26 de julio de 2018.

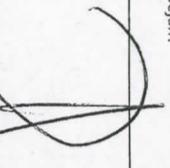
CUPO: 20 a 25 personas.

| FECHA Y HORARIO | OBJETIVOS ESPECIFICOS | CONTENIDO TEMATICO | TECNICAS DIDACTICAS | AUXILIARES DIDACTICOS | RESPONSABLE | BIBLIOGRAFIA |
|----------------------|---|--|---|---|--|---|
| 26/07/2018 9:00-9:15 | Fomentar la reflexión de encuentro e intercambio, de experiencias que posee como propósito el taller. | Cortometraje: "Cambio de actitud". | Expositiva | Cañon, laptop, video previamente convertido en MP4 | Psic. Victor Hugo Zamora López. | |
| 9:15-9:35 | Recuperar las reflexiones de las y los participantes sobre el trabajo de la primera sesión y energizar la dinamica grupal para comenzar el trabajo de la sesión | "CÓMO ME FUI Y CÓMO ME ENCUENTRO HOY" Cercanías y Fronteras. Se busca que los participantes perciban las diversas semejanzas que viven dentro de la labor diaria que desarrollan. Reconociéndolo, identificándolo y validándolo para un crecimiento personal. | Lúdica y de movimiento. | Cinta canela pegada en el suelo, que haga una división entre dos filas | Psic. Victor Hugo Zamora López. | |
| 9:40-11:00 | Definir los criterios de realización de la matriz FODA (respecto al trabajo en equipo y análisis de la información que debiera plasmar) analizar la información que surgirá como producto en la elaboración de los instrumentos de evaluación de resultados: matriz FODA y cuadro de estrategias. | "COMPARTIENDO EXPERIENCIAS" Exposición por entidad federativa, recuperación y procesamiento de la información para el desarrollo de cuadro de estrategias | Trabajo en equipo. Exposición de datos (previamente solicitados a las entidades federativas) compartiendo experiencias. | Matriz FODA elaborada por los equipos conformados. | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel. | Programa de acción específico 2013-2018. prevención y atención a la violencia familiar y de género. SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico el sector público: conceptos esenciales1. |
| 11:00-11:15 | Receso | | | | | |
| 11:15-12:45 | Evaluación de las estrategias implementadas en el trabajo realizado mediante la elaboración o llenado del formato cuadro de estrategias | "CUADRO DE ESTRATEGIAS" Desarrollaran el cuadro en el que deberán retomar el analisis y reflexiones que surgieron en el foda, contemplando los indicadores y metas establecidas en el PAE 2013- 2018 | Trabajo en equipo y mesas de discusión | Formato 1 matriz FODA, Formato 2 cuadro de estrategias, hojas rotafolio, plumines, masking tape | Psic. Miriam Elizenda Cervantes | Programa de acción específico 2013-2018. prevención y atención a la violencia familiar y de género. SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico el sector público: conceptos esenciales1. |

| | | | | | | |
|-------------|---|--|---|---|--|--|
| 12:45-14:00 | Revisión y definición de los indicadores de logro que surgan como producto del trabajo en equipo en el llenado de formatos | "CONSTRUCCIÓN DE INDICADORES" Reflexiones y definición de indicadores en plenaria con respecto a la información analizada y a la articulación de las metas institucionales en cada entidad federativa | Participativa. Mesas de discusión, discusión en grupos y foros. | Rotafolio y plumones. Mesas y sillas. | Psic. Miriam Elizenda Cervantes | especifico:2013.- 2018,prevención y atención a la violencia familiar y de género.SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico el sector público: conceptos esenciales1. |
| 14:00-15:30 | | | Comida | | | |
| 15:30-16:00 | Recuperar la energía y el optimo clima grupal para el trabajo de análisis y las exposiciones de las mesas de trabajo. Fomentar la convivencia y el interés del grupo para con el taller | ¿Y LOS DERECHOS HUMANOS? Breve video sobre la importancia de los derechos humanos. Como marco referencial de la sensibilización del buen trato y la prevención de la violencia | Expositiva/judicial/participativa | Cañón, laptop, video previamente convertido en MP4 | T.S.Fredy Toriz Meneses. | Comision Nacional de los Derechos Humanos. México |
| 16:00-17:20 | Fomentar la construcción objetiva de indicadores que evaluen de manera objetiva los insumos los productos de trabajo en torno a la implementación de estrategias de buen trato y prevención de la violencia sexual y en el noviazgo | " CUADRO DE INDICADORES DE LOGRO" Representa la complicación de los productos finales del trabajo de análisis y de la articulación de los objetivos del taller con las experiencias compartidas | Foros de discusión y análisis. Exposición dialogada | Materiales diseñados previamente (datos que se solicitaron previamente al taller, formato 1, matriz FODA, formato 2 cuadro de estrategias) y formato 3 cuadro de indicadores. | T.S.Fredy Toriz Meneses. | Programa de acción especifico:2013-2018,prevención y atención a la violencia familiar y de género.SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico el sector público: conceptos esenciales1. |
| 17:20-17:45 | Fomentar la construcción objetiva de indicadores que evaluen de manera objetiva los insumos los productos de trabajo en torno a la implementación de estrategias de buen trato y prevención de la violencia sexual y en el noviazgo | "CARTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS" Mesas de discusión y analisis con el trabajo de un monitor o secretario que retome los acuerdos que surjan. | Técnica participativa: | Materiales diseñados previamente (datos que se solicitaron previamente al taller, formato 1, matriz FODA, formato 2 cuadro de estrategias y formato 3 cuadro de indicadores) Se deberá elaborar la carta de acuerdos como evidencia del taller regional | Psic. Miriam Elizenda Cervantes | Programa de acción especifico:2013-2018,prevención y atención a la violencia familiar y de género.SSA 2013. Metodología de planeamiento estratégico el sector público: conceptos esenciales1. |
| 17:45-18:00 | Retomar y fortalecer los temas expuestos a lo largo de la jornada de trabajo, fomentando de las y los participantes | "CONCLUSIONES FINALES" Se les pedira que describan lo que guardamos en la maleta(recuerdo, lo que no se utiliza). Por poder preguntar ¿Qué del taller y las actividades, aprendizajes, reflexiones, se llevan y cuales dejan? | Técnica participativa "la maleta y el baúl" | Hojas blancas(si se realiza por escrito la descripción de lo que pide la actividad) puede hacerse formando un círculo y compartiéndolo de forma verbal | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel. | |

RESPONSABLE DE CAPACITACION Y DESARROLLO DE LA UNIDAD:

AVALADO POR:

Lic. Elisa Colín Manzano.

 NOMBRE
 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA
 ESPECIALIDAD EN SALUD

Dr. Hugo Díaz Anzures

 Jefe de Oficina de Educación en Salud

Departamento de Calidad y Educación en Salud
 y Educación en Salud

CARTA DESCRIPTIVA PARA ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA CONTINUA Y CAPACITACIÓN EN SALUD.

NOMBRE DEL CURSO O EVENTO: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

TIPO DE CURSO O EVENTO: Taller.

RESPONSABLE DEL CURSO O EVENTO: Psic. Elisa Colín Manzano.

OBJETIVOS GENERALES: evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones, en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover su continuidad y fortalecimiento.

SEDE: Hotel Best Western del Ángel Apizaco

CUPO: 20 a 25 personas.

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 27 de julio de 2018.

DIRIGIDO A: personal con experiencia en grupo, tanto en formación de facilitador (es), como facilitador en talleres réplica de la estrategia de Buen Trato.
DURACION: días 3 HORAS 17
NOMBRE DE LA UNIDAD: Prevención y Atención a la Violencia Familiar y de Género.

| FECHA Y HORARIO | OBJETIVOS ESPECIFICOS | CONTENIDO TEMATICO | TECNICAS DIDACTICAS | AUXILIARES DIDACTICOS | RESPONSABLE | BIBLIOGRAFIA |
|-----------------------|---|--|---|---|---|--|
| 27/07/2018 9:00- 9:30 | Propiciar la atención y el clima mas optimo para el desarrollo de la sesión | "ACTIVIDAD ENERGETIZANTE" Los participantes conformaran parejas y brindarse un regalo (masaje) en puntos de presión o tensión que en el momento se manifiesta más molestia. Se recuperaran las experiencias con el fin de generar un clima de confianza en la sesión. | Vivencial, (masaje en binas), Expositiva/participativa: lectura de los compromisos y acuerdos asentados en la sesión 2 | Formato 4, carta de acuerdos y compromisos | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel. | Estrategia de Capacitación para la promoción del buen trato durante la atención del embarazo, parto y puerperio en salas de los servicios de salud. Ciudad de México. 2018 |
| 9:30-10:45 | Actualizar a los participantes en temas ejes: prevención de la violencia y la calidad de los servicios de salud | "MEDIDAS PREVENTIVAS EN MATERIA DE VIOLENCIA OBSTETRICA: TESTIMONIOS DE EXITO EN TLAXCALA" Se abordaran las tematicas relativas a la importancia de la vinculación del tema de prevención de la violencia en las y los jóvenes y la prestación de los servicios de salud. | Expositiva, una hora de exposición. Media hora de preguntas y respuestas. | Material de proyección de diapositivas, señalador y micrófono | MTRO. Fredy Toriz Menses. E.EP. Judith Sánchez Chomorro. | |
| 10:45-11:15 | | Entrega de habitaciones (check out) | | | | |
| 11:15-12:30 | Actualizar a los participantes en temas ejes: Derechos humanos y el buen ejercicio de su labor como servidoras/servidores públicos | " PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LAS Y LOS JÓVENES Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD" Se abordaran las tematicas relativas a la importancia de la vinculación del tema de prevención de la violencia en las y los jóvenes y la prestación de los servicios de salud. | Expositiva, una hora de exposición. Media hora de preguntas y respuestas. | Material de proyección de diapositivas, señalador y micrófono | MTRA. María Alejandra Usabiaga del Moral. | Lineamiento general del trabajo en grupos para la prevención de la violencia 2018 |
| 12:30-12:50 | Recapitular los aprendizajes, experiencias y conclusiones que surgen a la luz del trabajo llevado a cabo durante las sesiones del taller. | "CONCLUSIONES FINALES" Se les pedira que describan lo que guardamos en la maleta (recuerdo, lo que no se utiliza). Par poder preguntar ¿Qué se lleva? ¿Qué aprendió? | Técnica didáctica: recuperación de reflexiones en plenaria "que me llevo, que aprendí" en una palabra | HOJAS Y PROYECCIÓN. | Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel | |

43

44

| | | | | | | |
|-------------|---|--|----------------------------|---|--|--|
| 12:50-13:10 | Recuperar los aprendizajes, reflexión y satisfacción de las y los participantes | " EVALUACIÓN FINAL 2 Se contestara la evaluación final. | Aplicación del instrumento | Copias del Post Test | Psic. Victor Hugo Zamora López | |
| 13:10-13:30 | Concluir con las actividades y realizar el cierre formal del taller | 2CLAUSTRURA" Otorgar reconocimientos a las y los ponentes, culminando la actividad con palabras de autoridades. | No aplica | Estrado y micrófono, entrega de reconocimiento y constancia | Autoridades de servicios de salud del estado sede. | |

RESPONSABLE DE CAPACITACION Y DESARROLLO DE LA UNIDAD:

AVALADO POR:

Lic. Elisa Colín Madrazo

NOMBRE


O.P.D. SALUD
 ORGANISMO PÚBLICO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LA SALUD
 DISCRECIÓN DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LA SALUD
 Dra. María del Pilar Bailón Barceinas
 Departamento de Calidad y Educación en Salud
 Departamento de Educación en Salud y Educación en Salud


 Dr. Hugo Anzures
 Jefe de Oficina de Educación en Salud

45

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



TLX
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAQUEALPA 2017-2021

SESA
SECRETARÍA DE SALUD



MIÉRCOLES 25

JUEVES 26

VIERNES 27

12:00 a 14:00 hrs.

7:00 a 9:00 hrs.

7:30 a 9:00 hrs.

Registro de habitación (check in)

Desayuno

Desayuno

14:00 a 15:00 hrs.

9:15 a 14:00 hrs.

9:00 a 9:30 hrs.

Comida

Taller

Actividad energizante

Recapitulación de la sesión previa

15:00 a 15:15 hrs.

14:00 a 15:30 hrs.

9:30 a 10:45 hrs.

Registro de asistencia al taller

Comida

Ponencia magistral: Estrategias del buen trato

15:15 a 15:30 hrs.

15:30 a 18:00 hrs.

10:45 a 11:15 hrs.

Aplicación de Pre-Test

Taller

Entrega de habitaciones.

15:30 a 15:45 hrs.

18:00 A 20:30 hrs.

11:15 a 12:30 hrs.

Inauguración

Evento cultural

Ponencia magistral: Intervenciones Preventivas

15:45 a 16:40 hrs.

20:45 a 22:00 hrs.

12:30 a 12:50 hrs.

Presentación de participantes

Cena

Conclusiones finales

Presentación de objetivos y

encuadre

16:40 a 16:50 hrs.



Salud de Tlaxcala
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
Y DE GENERO

12:50 a 13:10 hrs.

Receso

RECURSO
2018
212

Post-Test

16:50 a 19:30 hrs.

OPERADO

13:10 a 13:30 hrs.

Actividad de Integración

Matriz FODA

Lic. Elisa Adán Mancano
Cider Estatal de Prevención y
Atención de la Violencia Familiar
y de Genero

Clusura

Conclusiones finales

Comida

RF01 COME 700320485

30 mayo 8

SAIUD
SECRETARÍA DE SALUD



CNEC
CENTRO NACIONAL DE
EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO DE
PROGRAMAS DE SALUD

TLX
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
COMUNIDAD INTEGRADA Y TRANSFORMADA

SESA
SECRETARÍA DE SALUD

Lista de Asistencia

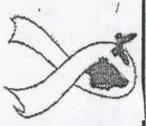
Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel
 Nombre de Capacitadores: _____
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato
 Municipio: _____
 Fecha Inicio: 25/07/2018
 Hora Inicio: _____
 Responsable del Evento: _____
 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Hora Término: _____
 Lic. ELISA COLIN MANZANO
 Día 1: 25 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|-------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--|------|---|--|---------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Edgar Díaz Alvarez | Psicólogo | CDMX | 55 2525 7105 | ediaz1946@gmail.com | X | | BT + Preventivas | [Firma] |
| 2 | Blanca Rosa Manriquez M. | Psicóloga | Hidalgo | 731143 9610 | preventivas_recepcion@hotmail.com | | X | Preventivas | [Firma] |
| 3 | KAN e HAI SANCHEZ ISAITAM | PSICOLOGO | CDMX | 5539984839 | Kamehais@hotmai.com | X | | PREV. | [Firma] |
| 4 | Elizabeth Llanes Gonzalez | Psicóloga | B.L.S. | 6121550104 | eliz19@hotmail.com | | X | PREV. | [Firma] |
| 5 | Favio Palomo Sandoval S | Psicólogo | BCL | 221272881 | drfaucosand@hotmail.com | | X | 3-entrevistas Buen Trato | [Firma] |
| 6 | Teresa Flores Hernandez | Lic Trabajo Social | Hidalgo | 7715676311 | cirogiasextremunus@hotmail.com | | X | preventivas | [Firma] |
| 7 | Daniella Itzel Rajs Moya | Psicóloga | Morales | 999 1365910 | daniellaitzelrajsmoya@gmail.com | | X | preventivas | [Firma] |
| 8 | Hedda HERNANDEZ | MEDICO | CDMX | 5555416 22853 | hhsisere@hhotmail.com | | X | Buen Trato | [Firma] |
| 9 | MARISOL GUERRA LOPEZ | Psicóloga | Tlaxcala | 2461236707 | marisol_guerra@gmail.com | | X | PREV. | [Firma] |
| 10 | Elizabeth Pizarro Zamora | Psicóloga | Tlaxcala | 9464956933 | Liz-Zamora@hotmail.com | X | | PREV. | [Firma] |



Lista de Asistencia



Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 13:00
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 Día 1: 25 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|------------------------------|--------------|----------|------------------|----------------------------------|------|---|--|---------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Vicior Hugo Zamora L. | Psicólogo. | Tlaxcala | 246 710 5167 | vicsp07@hotmail.com | X | | Preventiva | [Firma] |
| 2 | Fredy Triz Pinedas | Psicólogo | Tlaxcala | 24125 5231 | fredy-triz@hotmail.com | X | | Buen Trato | [Firma] |
| 3 | Judith Sanchez Chamorro | Lic. En A. | Tlaxcala | 2411354992 | judithsach@gmail.com | X | | Buen Trato | [Firma] |
| 4 | Armando Vargas Flores | Lic. Psic. | Tlaxcala | 246-453-2344 | armandovf@outlook.com | X | | Preventiva | [Firma] |
| 5 | Carlos Domingo Hernandez | Psic. | Tlaxcala | 2464694167 | carlosd@outlook.com | X | | Preventiva | [Firma] |
| 6 | Miriam Elizabeth Leventes M. | Psicología | Tlaxcala | 2411263170 | mircerbanks@hotmail.com | X | | Coordinación | [Firma] |
| 7 | Juan Pedro Guahle C | Psicólogo | Tlaxcala | 2411291826 | psico.pedro.guahle@gmail.com | X | | Reducción | [Firma] |
| 8 | Juan Alfonso Pacheco For | Tecno Social | Tlaxcala | 241147 6582 | juanpacheco@outlook.com | X | | Reducción | [Firma] |
| 9 | Fersen del Toro Vera | Psicólogo | CDMX | 044 55 23 296854 | fersen.del.toro@salud.ssb.gob.mx | X | | CNEGSR Reducción | [Firma] |
| 10 | Vallely Lizet Miraval Ortega | Psicología | Tlaxcala | 24637748 | lizetm@outlook.com | X | | Reducción | [Firma] |

87



Lista de Asistencia

Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tabasco Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 12:00
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 Día 1: 25 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|------------------------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------------------|------|---|--|-------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Manuel Delgado Candelas | psicologo | Quereiro | 7475174069 | ts-manuelcandelas@gmail.com | | X | Buen trato | [Signature] |
| 2 | Manuel Delgado Candelas | psicologo | Quereiro | 9838394395 | manuelcandelas@gmail.com | | X | Buen Trato | [Signature] |
| 3 | Brenda Delgado Ascar | ky Medica | Higo | 77712182 | hyosinvalencia@gmail.com | | X | Lider | [Signature] |
| 4 | Zaira Abell Durantes | Rubie | CDMX | 6514782609 | psic.abelldurantes@gmail.com | | X | Preventivas | [Signature] |
| 5 | LUCERO RODRIGUEZ MALICIA | psicologa | BS | 62400968 | lucero.malicia@gmail.com | | X | Preventivas | [Signature] |
| 6 | Daniela Lizbeth Sanchez Ramos | psicologa | Aguascalientes | 7421104055 | Preventiva2016@gmail.com | | X | Preventiva | [Signature] |
| 7 | Miriam Nelly Gonzalez | Med. | CDJ | 74710219 | miriamn@gmail.com | | X | Preventiva | [Signature] |
| 8 | DAVID SALVADOR RODRIGUEZ JAVIER | Medico | MORELOS | 777219272 | livercom@gmail.com | | X | Preventiva | [Signature] |
| 9 | Raquel Fernanda Perez | psicologa | SS | 5523427889 | raquel.fernandez@gmail.com | | X | Preventiva | [Signature] |
| 10 | Noemí Urrey Hernández | Psicologa | Morelos | 7771376239 | rdlo.huelola@gmail.com | | X | Buen trato | [Signature] |

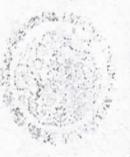


Lista de Asistencia

Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 Dirigido a: Día 2: 26 de julio de 2018

| Num. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--------------------------------------|----------------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------|------|---|--|-------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Vanuel Dela Cruz Candela | psicólogo | Gro. | 74735174059 | tsmanuelcandela@hotmail.com | | | Buen trato | |
| 2 | Felisa Palomas Sombra y | Medico | BJS | 6021232287 | dfelisasombra@hotmail.com | | | Buen trato | |
| 3 | Elizabeth Flores Gonzalez | Psicóloga | BJS | 6121550104 | elizy91@protonmail.com | | | Previ | |
| 4 | Brenda D. Aguir MTJ | Medica | Hidalgo | 7717121820 | ingosmivoleroced@gmail.com | | | ✓ Lider | |
| 5 | Noami Orrey Hernandez | Psicologa | Morales | 77113716239 | folgalibetola777@gmail.com | | | Buen trato | |
| 6 | Maria J. Anulfo Alvarez | Psicologa | Q. Roo | 98356344399 | andudeanulfo@hotmail.com | | | Preven | |
| 7 | Zaira Alvarez Duran | Psicologa | CDMX | 55197882095 | psic.abn.alvarez@gmail.com | | | Preven | |
| 8 | Raymond de Fernández Pérez | Psicólogo | CDMX | 55224270000 | raymonddefernandezperez@salud.gob.mx | | | Previ | |
| 9 | Montserrat Guzmán López | Psicóloga | Tlaxcala | 2461236707 | montsuguzman@gmail.com | | X | Preven | |
| 10 | Armanda Verga Flores | Psicóloga | Tlaxcala | 246-459-23-64 | amverga@gmail.com | | X | Preven | |



Lista de Asistencia



Nombre del Taller: **Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.**

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 Dirigido a: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Día 2: 26 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesion | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--|------------|----------|-----------------|-----------------------------------|------|---|--|-------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Fersen del Toro Vera | Psicólogo | CDMX | 044 5523 296854 | Fersen. del toro@Salud.sob.mt | ✓ | | CNEGSR Recepción | |
| 2 | Teresa Flores Hernández | Psicología | Hidalgo | 711 5676311 | cirogiasextremuraigo@hotmail.com | ✓ | | Buen Trato | |
| 3 | Daniela Rojas Mejía | Psicología | Verde | 999 1365910 | daniellalrsc@mejeria@gmail.com | ✓ | | Prevención BTP/ Prev | |
| 4 | Edgar Díaz Álvarez | Psicólogo | CDMX | 55 2525 7105 | eddiar21976@hotmail.com | ✓ | | Buen Trato | |
| 5 | Judith Sánchez Chamaro | Lic. Eng. | Tlaxcala | 29113549 95 | yjuditsach@gmail.com | ✓ | | Buen Trato | |
| 6 | Yanura de Jesús Mejía Hernández | Psicología | CNEGSR | 553524 3094 | yanura@mejeria@gmail.com | ✓ | | Prevención | |
| 7 | David Salvador Pérez | Psicología | Morales | 999 2219 2726 | davidríguez@live.com.mx | ✓ | | Prevención | |
| 8 | Juan Alfonso Telesforo F. Trujero Social | Psicología | Tlaxcala | 291 144 65 82 | juanalfonso.f.trujero@hotmail.com | ✓ | | Prevención | |
| 9 | Juan Pedro Cochote Camacho | Psicología | Tlaxcala | 296129 1826 | psic.pedro.cochote@gmail.com | ✓ | | Prevención | |
| 10 | Abdo Víctor López | Psicología | Tlaxcala | 246 188 9014 | ps.abdo@gmail.com | ✓ | | Prevención | |



Lista de Asistencia

Nombre del Taller: **Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.**

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 13:00
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO

Día 3: 27 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|---------------------------------|------------|----------|------------------|-------------------------------------|------|-------------------------------------|--|-------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Daniella Itzel Rojas Mejía | Psicóloga | Morelos | 333 1365910 | daniella.itzel.rojasmejia@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 2 | Luzero Rodríguez Meléndez | Psicología | PSCS | 6121400968 | luzeromelendez@hotmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 3 | Fersen del Toro Vera | Psicólogo | CDMX | 044 55 23 296854 | Fersen.del.Toro@Salud.sob.mx | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 4 | David S. Rodríguez | Médico | MORELOS | 777219 2920 | darodngdel@live.com.mx | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 5 | Héctor Higuera de Ojeda | MEDICO | CDMX | 55541622 83 | hhigueradeo@hotmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 6 | Beata D. Abul Hg | " | Hidalgo | 717121720 | logosmudence@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 7 | ARIEL DANABATE | " | CDMX | 5514702809 | ariel.danabate@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 8 | RAY CHAI | Psicólogo | CDMX | 555410939 | raychai17@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 9 | Yannina Hegu | " | CDMX | 55524080 | yanninahegu@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |
| 10 | Daniela Elizabeth Sanchez Ramos | Psicóloga | Guerrero | 741 110 7055 | danielaeb@gmail.com | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | |



Lista de Asistencia



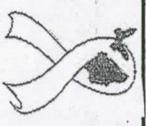
Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25-jul-18 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 13:00
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 DIA: 3 (27-07-2018)

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|-------------------------------|----------------------|-----------------|----------------------------|---------------------------------------|--------------|-------------|--|--------------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Edgar Díaz Alvarez | Psicólogo | CDMX | 552525 7105 | ediaz1976 @hotmail.com | X | | PT / Prevención | [Firma] |
| 2 | Elizabeth Llansó | Psicólogo | B.C.S. | 0104 6121232 | elizabetllanso@hotmail.com | X | | Rever | [Firma] |
| 3 | Franco Rosendo Llanos | MEDICO | B.C.S. | 6121232 | franco.rosendo@hotmail.com | X | | BT | [Firma] |
| 4 | Noamí Varela Ald | Psicóloga | MORELOS | 97713762 39. | noami.varela@gmail.com | | X | Buen Trato | [Firma] |
| 5 | Teresa Flores Hernández | Lts. | Hidalgo | 77156131 | teresa.flores@hotmai.com | | X | buen trato | [Firma] |
| 6 | Bianca Rosa Merriquer | Psicóloga | Hidalgo | 72114366 | bianca.merriquer@hotmai.com | | X | Reveración | [Firma] |
| 7 | Mario Ascany Amador | Psicólogo | Oaxaca | 95383 94343 | mario.ascany@hotmail.com | | X | Reveración | [Firma] |
| 8 | Miriam Del'Apaco | Medica | GRU | 243162 1460 | miriam.apaco@hotmail.com | | X | Resp. Prev. | [Firma] |
| 9 | Manuel Dela Cruz Landu | Psicólogo | GRU | 243162 69 | manuel.dela_cruz_landu@hotmail.com | | X | Buen Trato | [Firma] |
| 10 | Fredy Torres | Psicólogo | TLAXCALA | 243162 1255231 | fredy.torres@hotmail.com | | X | Buen Trato | [Firma] |



Lista de Asistencia



Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Angel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 13:00
 Dirigido a: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO Día 3: 27 de julio de 2018

| Num. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Correo electrónico | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--------------------------------------|------------------|---------------------|------------------------|------------------------------------|------|---|--|-------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Carlos P. Meneses Hdez | Psic | Tlaxcala | 246460667 | carodomh@gmail.com | X | | Prevenir | |
| 2 | Arcadio Vargas T. | Psic | Tlaxcala | 246457-2384 | rcv.vale@outlook.com | X | | Prevenir | |
| 3 | Montserrat Gonzalez Lopez | Psic | Tlaxcala | 246436707 | montsacanaliz@gmail.com | X | | Prevenir | |
| 4 | Elizabeth Poma Zamora | Psicologa | Tlaxcala | 246121 | liz-2emo@hotmail.com | X | | Prevenir | |
| 5 | Elisa Olin Mancano | Psico. | Tlaxcala | 9537 | elidlinmex@yahoo.com.mx | | X | Prevenir | |
| 6 | Miriam Elizaveta Leonor Montiel | Psicologa | Tlaxcala | 241126 | mirceruantes@hotmail.com | | X | Coordinación | |
| 7 | Juan Francisco Belofon Flores | Trabajo Social | Tlaxcala | 241149 | juanfr-flor@hotmail.com | | | Prevenir | |
| 8 | Juan Pedro Cahuatl Gaudin | Psicologo | Tlaxcala | 246129 | psic.pedro.cahuatl@gmail.com | | X | Prevenir | |
| 9 | Aldo Vasquez Lopez | Psicologo Social | Tlaxcala | 246188 | aldovasquez@gmail.com | | | Prevenir | |
| 10 | Daniela Guzmán Márquez | Psic. | Tlaxcala | 246127 | danicm19@hotmail.com | X | | Prevenir | |



Lista de Material



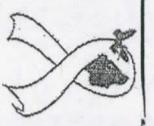
Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Tlaxcala
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 AM Hora Término: 12:00 PM
 Dirigido a: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO Día: 25 de Julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|-------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------|------|---|--|---------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Fredy Turiz Irujosos | Lic Trabajo Social | Tlaxcala | 246 125 5231 | Carpeta | X | | Buen Trato | [Firma] |
| 2 | Helba Mierdey de Oltis | Médico | CD. EST. TLAXCALA | 555 3416 2285 | Carpeta | X | | Buen Trato | [Firma] |
| 3 | Raymond Teréndez Peña | Psicólogo | CD. EST. TLAXCALA | 552342 7889 | Carpeta | X | | Prev | [Firma] |
| 4 | Montserrat Lomart López | Psicóloga | PREV. Y ATENCION A LA VIOLENCIA | 24612367 07 | CARPETA | X | | Prev. | [Firma] |
| 5 | Elizabeth Puma Zamora | Psicóloga | Prevención y atención a la violencia | 2464936253 | Carpeta | X | | Prev. | [Firma] |
| 6 | Miriam Elizaveta Geston | Psicóloga | TLAXCALA | 2411263170 | Carpeta | X | | Cooperación | [Firma] |
| 7 | Judith Sánchez Chamero | Lic. Eng. | Tlaxcala | 2411354995 | Carpeta | X | | Buen Trato | [Firma] |
| 8 | Amanda Vargas Clark | Lic. Psic. | Tlaxcala | 2416457 3361 | Carpeta | X | | Prevención | [Firma] |
| 9 | Carla Domingo Meneses | Hernández | Tlaxcala | 2466666666 2411147 6582 | Carpeta | X | | Prevención | [Firma] |
| 10 | Juan Alfonso | Relaxer Fias Trabajo Social | Tlaxcala | | Carpeta | X | | Realización | [Firma] |



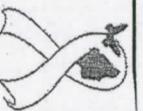
Lista de Material



Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: Responsable del Evento:
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO
 Día: 25 de julio de 2018

| Num. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|---------------------------------------|----------------------|-----------------|------------------------|---------------------|--------------|---|--|------------------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Manuel De la Cruz <i>Candela</i> | psicóloga | Guerrero | 7755197069 | Carpetas | X | | Buen Trato | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Edgar Díaz Alvarez | Psicólogo | CDMX | 55 25 25 7105 | Carpetas | X | | PT + Preventivas | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Mauro Ascay Andrade Amochi | Psicólogo | CDMX | 48383 49393 | Carpetas | X | | Preventivas | [Signature] |
| 4 | Zaira Aracé Durantes Rubio | Psicóloga | CDMX | 551473826 09 | Carpetas | X | | Preventivas | <i>[Signature]</i> |
| 5 | KRUCHAI SANCHEZ ITZAPATLA | Psicólogo | CDMX | 5539484839 | CARPETAS | X | | PTGIV | <i>[Signature]</i> |
| 6 | Brenda Delys Aguirre | Medicina | Hgo | 9171218 128 | Carpetas | X | | Lider | <i>[Signature]</i> |
| 7 | Blanca Rosalva Hernández | Psicóloga | Hidalgo | 73114396 10 | Carpetas | X | | Preventivas | <i>[Signature]</i> |
| 8 | Elizabeth Linares González | Psicóloga | B.C.S. | 621552064 | Carpetas | X | | Preventivas | <i>[Signature]</i> |
| 9 | Loceño Rodríguez Malpica Nolasco | Psicólogo | B.C.S. | 612400568 | Carpetas | X | | Preventivas | <i>[Signature]</i> |
| 10 | Felipe Rodríguez Sandoval | Medico | B.C.S. | 612123228 | Carpetas | X | | Buen Trato | <i>[Signature]</i> |



Lista de Material

Nombre del Taller: **Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.**

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: 9:00 Hora Término: 13:00
 Dirigido a: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO Día: 25 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--|-----------|----------|-----------------|----------|------|-------------------------------------|--|----------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Yanira de las Mejías Hda | Y | CNEGSR | 55352504 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevenir | <i>[Firma]</i> |
| 2 | Teresa Flores Hernández Le. Trabajo Social | Medicine | CDMX | 71567311 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | <i>[Firma]</i> |
| 3 | Widam Aparicio | Medicine | Guerrero | 341162110 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Resp. Esp. | <i>[Firma]</i> |
| 4 | Ferisa del Tan Var | Psicologo | CDMX | 552329 6854 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | CNEGSR | <i>[Firma]</i> |
| 5 | Daniela Lizbeth Sanchez Ramos | Psicologa | Guerrero | 742110 7055 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevenir | <i>[Firma]</i> |
| 6 | Diana Salazar Lopez | Medico | Morera | 777 219 2720 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Resp. Esp. | <i>[Firma]</i> |
| 7 | Noemi Umey Hernandez | Psicologa | Morera | 777 1376239 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | <i>[Firma]</i> |
| 8 | Daniela Itzel Rojas Mejia | Psicologa | Morera | 777 1365910 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevenir | <i>[Firma]</i> |
| 9 | Yveta Zamora | Psicologa | Tlaxcala | 246 710 5162 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevenir | <i>[Firma]</i> |
| 10 | Daniela Cruz Manzanera | Psicologa | Tlaxcala | 246 1274719 | Carpetas | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevenir | <i>[Firma]</i> |



Lista de Material

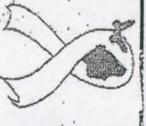
Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Angel Fecha Inicio: 25-jul-18 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Hora Inicio: Hora Término: Lic. ELISA COLIN MANZANO
 Dirigido a: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Responsable del Evento: Día: 26/07/2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--------------------------------|-----------|----------|--------------------|----------|------|---|--|---------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Fersen del Toro Vela | Psicólogo | CDMX | 04455523 246854 | Recibido | ✓ | | BUEN TRATO | [Firma] |
| 2 | Noamí Orrey Hdz | Psicóloga | Morelos | 777137 6239 | Recibi | ✓ | | Buen Trato | [Firma] |
| 3 | Brenda Nájera Nájera | Medico | Hidalgo | 97171288 | Recibido | ✓ | | Lider | [Firma] |
| 4 | Teresa Flores Hernández | LTS. | Hidalgo | 7715676311 | Recibi | ✓ | | Buentrato | [Firma] |
| 5 | Daniel De la Cruz Candelas | Psicólogo | Guerrero | 3475174069 | Recibi | ✓ | | Buena trato | [Firma] |
| 6 | Daniela Lizbeth Sanchez Ruiz | Psicóloga | Guerrero | 742110 9055 | Recibi | ✓ | | Prevención | [Firma] |
| 7 | Miriam Bradi Aparicio Gonzalez | Medica. | GRD | 941162 1450 | Recibi | ✓ | | Resp Progr | [Firma] |
| 8 | Fredy Ruiz Plasencia | T.S. | Tlax. | 245 1255231 | Recibi | ✓ | | Buen Trato | [Firma] |
| 9 | Carlos Yeneses Hernandez | Psic | Tlax | 246 4699667 | Recibido | ✓ | | Prevención | [Firma] |
| 10 | Montserrat Cuamatel Lopez | | Tlax | 4461236783 | Recibido | ✓ | | Prevención | [Firma] |



Lista de Material



Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

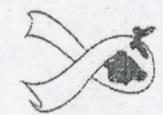
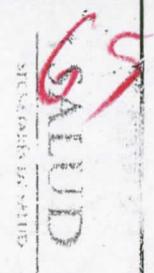
Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco

Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25/07/2018 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018

Nombre de Capacitadores: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO

Dirigido a: Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato Día: 26 de julio de 2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesion | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--------------------------|------------|-----------|--------------------------|----------|------|---|--|-------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Edgar Raúl Alvarez | Psicólogo | CDMX | 552525 7105 612553 | Recibido | X | | BT Prevención | |
| 2 | Elizabeth Lomas Gonzalez | Psicóloga | B.C.S. | 0104 612122 | Recibido | X | | Prevención | |
| 3 | Taurus R. Sandoval Gerau | MEDICO | BCJ | 777219 2726 | Recibido | | X | BT | |
| 4 | DAVID S. RODRIGUEZ | MEDICO | MORELO | 55591622 83 | Recibido | | X | Resp. Buen Trato | |
| 5 | Aletha HIRAZA DE OLIVA | MEDICO | CDMX | 7711436 10 | Recibido | | X | Hidalgo | |
| 6 | Blanca Rosa Manríquez de | Psicóloga | Salud Hgo | 577478 2609 | Recibido | | X | UPPERVEN | |
| 7 | ARINA DORANTE | psicologas | CDMX | 55944874 | Recibido | | X | UPPERVEN | |
| 8 | KAN OTTAI | PS. | CDMX | 9892344153 | Recibido | | X | PREV | |
| 9 | Maris A. Andrade Amador | Psicologa | Q.R.ROO | SS224551 | Recibido | | X | PREVENCIÓN | |
| 10 | Yanira de Jesus Hogue N. | ψ | CNEGSR | | Recibido | | X | PREVEN | |

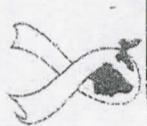


Lista de Material

Nombre del Taller: Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.

Estado: Tlaxcala Municipio: Apizaco
 Sede (Lugar): Hotel Best Western del Ángel Fecha Inicio: 25-jul-18 Fecha Término: 27 DE JULIO 2018
 Nombre de Capacitadores: Personal de intervención en Preventivas y Buen Trato Hora Inicio: Hora Término:
 Dirigido a: Responsable del Evento: LIC. ELISA COLIN MANZANO Día: 27/07/2018

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|--|----------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--------------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Diana Elizabeth Sanchez Peralta | Psicóloga | Guerrero | 742 110 7055 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Preventiva | [Firma] |
| 2 | Yanira de Jesús Mejía Maldonado | ψ | CDMX | 555524 3504 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prev. | [Firma] |
| 3 | Fern de Toro Vera | Psicólogo | NEHA | 044 55 25 24 68 54 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reactiva | [Firma] |
| 4 | Blanca Rosa Manriquez | Psicóloga | Hidalgo | 791143 9610 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prev. | [Firma] |
| 5 | Brenda D Aguil MB | Médica | Hidalgo | 711121910 | usb | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Libre | [Firma] |
| 6 | Elisa Colín Manzano | Psic. | Tlaxcala | 246121 7537 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Resp Programa | [Firma] |
| 7 | Miriam Elizaveta Cervantes Monter | MONTE | TLAXCALA | 241 126 31 70 | USB. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | COORDINADORA | [Firma] |
| 8 | Juan Alfonso Padilla Fial | T. S | Tlaxcala | 241141 6582 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reactiva | [Firma] |
| 9 | Abdo Jantz Lopez | Re. Sic. | Tlaxcala | 246 108 9014 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reed | [Firma] |
| 10 | Montserrat Cervantes Lopez | Psicóloga | Tlaxcala | 246 129 6707 | USB | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reactiva | [Firma] |



Lista de Material

Nombre del Taller: **Análisis y Perspectivas, Taller Regional Intercambio de Experiencias Exitosas.**

Estado: **Tlaxcala** Municipio: **Apizaco**

Sede (Lugar): **Hotel Best Western del Ángel** Fecha Inicio: **25/07/2018** Fecha Término: **27 DE JULIO 2018**

Nombre de Capacitadores: **Personal de Intervención en Preventivas y Buen Trato** Hora Inicio: **9:00** Hora Término: **13:00**

Dirigido a: **Responsable del Evento:** **LIC. ELISA COLIN MANZANO** Día: **3: 27 de julio de 2018**

| Núm. | Nombre Completo | Profesión | Estado | Teléfono | Material | Sexo | | Intervención: Buen Trato/ Prevención | Firma |
|------|-------------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|----------------|------|-------------------------------------|--|--------------------|
| | | | | | | H | M | | |
| 1 | Teresa Flores Alder-LTS. | Psicología. | Hidalgo. | 771567634 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | [Firma] |
| 2 | Luzmila Rodríguez Pineda | Psic. | RS | 6141400966 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | prevención | [Firma] |
| 3 | Elizabeth Llanes G. | Psic. | B.C.S. | 621550104 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | prevención | [Firma] |
| 4 | Franco R. Sandoval G. | Fisioico | Bco | 612127287 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | RS | [Firma] |
| 5 | Donella I. Rojas Vega | Psicología | Morelos | 771365910 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | [Firma] |
| 6 | Mauri Ascay Andrade A | Psicólogo | OROC | 6635341343 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Prevención | [Firma] |
| 7 | Diana S. Rendón | Medico | Morelos | 772219270 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | [Firma] |
| 8 | Noami Virrey Hdt | Psicóloga | Morelos | 7711376235 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | [Firma] |
| 9 | Maribel Encarnación | Psicóloga | Gro | 7475124064 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | [Firma] |
| 10 | Edgar Días Álvarez | Psicólogo | CDMX | 5585257105 | USB | | <input checked="" type="checkbox"/> | Buen Trato | [Firma] |

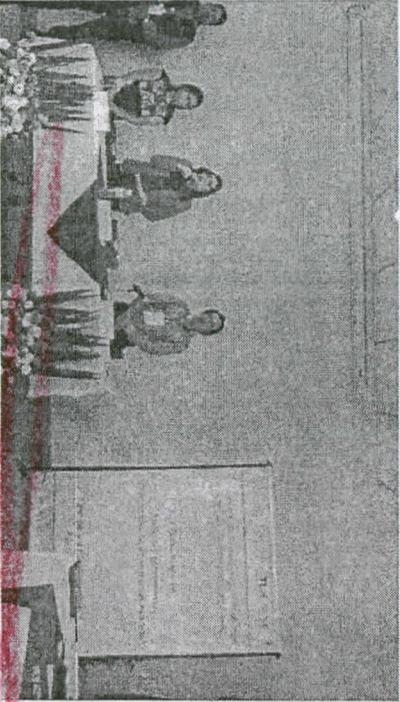


Anexo. 21. Anexo 69

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

TALLER REGIONAL "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS"

25, 26 Y 27 DE JULIO 2018



Salud de Tlaxcala
ANEXO 69
AÑO 2018
RECURSO 240012

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
Y DE GÉNERO
OPERADO

69



PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO



Salud de Tlaxcala

AÑO 2018

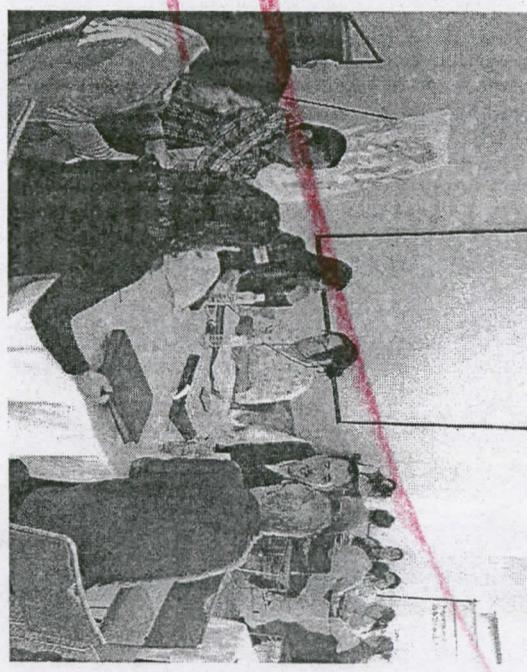
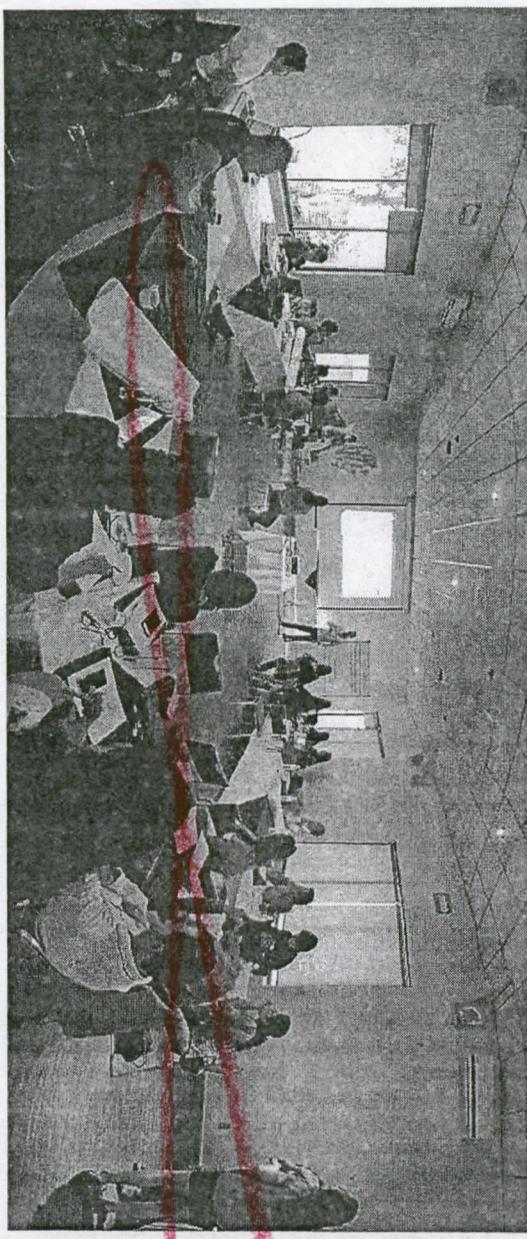
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO

OPERADO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

TALLER REGIONAL "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS"

25, 26 Y 27 DE JULIO 2018



70



PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

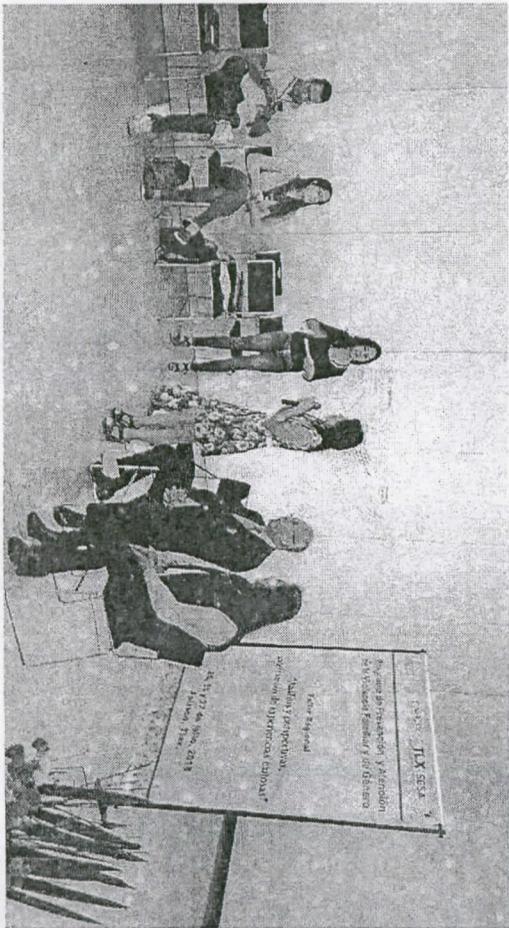
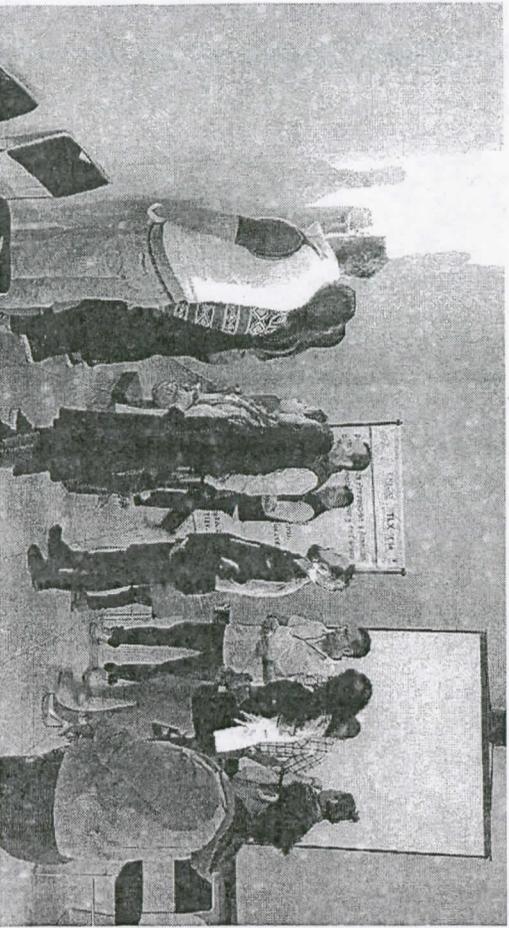
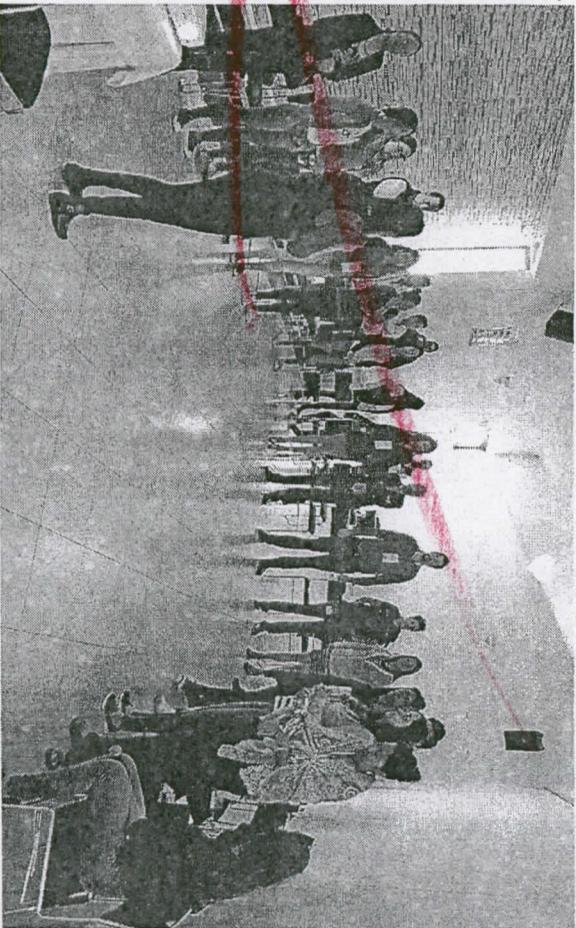
TALLER REGIONAL "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS"

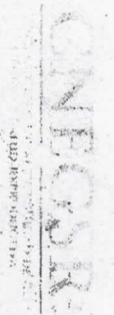
25, 26 Y 27 DE JULIO 2018



Salud de Tlaxcala
AÑO 2018

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
Y DE GÉNERO
OPERADO





RELATORÍA EXPERIENCIA EN LA LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DEL TALLER REGIONAL TLAXCALA 2018

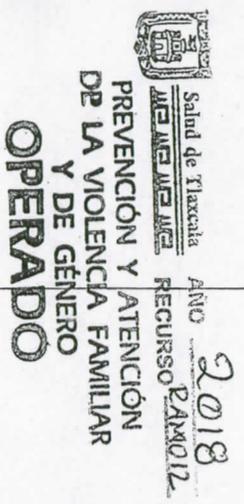
“Análisis y perspectivas, intercambio de experiencias exitosas”

- Intervenciones de Capacitación para la Promoción del Buen Trato Durante la Atención del Embarazo, Parto y Puerperio en las Salas de Obstetricia de los Servicios de Salud.
- Intervenciones de Prevención de la Violencia de Género en la Adolescencia y la Juventud.

Objetivo: Evaluar los avances y limitaciones que se han obtenido con la implementación de acciones, en el ámbito de la salud, para la prevención de la violencia por razones de género, que permitan ponderar la toma de decisiones, promover la continuidad y fortalecimiento.

Experiencia: Ser lugar sede de un encuentro regional implicó varias vivencias llenas de responsabilidad, creatividad, entusiasmo, compromiso, entre otras. El proceso se realizó en dos meses a partir del 01 de junio al 30 de julio, estuvieron involucradas 13 profesionistas en las que se consideró para participar con diferentes actividades, las cuales compartimos a continuación:

| Actividad | Descripción de la ejecución | Experiencia | Responsable |
|--------------------------|---|--|------------------------|
| TRÁMITES ADMINISTRATIVOS | Realizar solicitud con el presupuesto destinado, fechas 25, 26 y 27 de julio. | La adecuación presupuestaria para la elaboración de la solicitud de adquisición. Entrevista con el área de recursos materiales para la asignación del proveedor. | Elisa Colín Manzano |
| Creación de Staff | Reuniones para la creación de staff y asignación de actividades. | Se crearon las siguientes actividades y se asignaron a las y los responsables: TRASLADOS Y HOSPEDAJE REGISTRO/ASISTENCIA/LOGÍSTICA EVENTO SOCIAL MINUTAS TALLERISTAS RELATORES/AS En esta primera reunión se dio a cada integrante del staff la carta descriptiva y guía didáctica para su conocimiento. Se armó una carpeta con toda la información que se iba generando del taller y estaba a disposición del staff para su revisión. | Elisa Colín Manzano |



(Handwritten signatures and marks)

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| | | <p>Se habilito una laptop con la información del taller, videos y material en power point para tener el material integrado. Se creó un grupo de whats app para dar seguimiento y retroalimentar las actividades agnadas.</p> | |
| Convocatoria | <p>Realizar oficios de invitación a los estados de Baja California Sur, Ciudad de México, Morelos, Guerrero, Quintana Roo e Hidalgo. Buscar la firma del Secretario de Salud y rubricas de autoridades.</p> | <p>Una vez asignado el lugar donde se iba a realizar el taller, se elaboraron los oficios de invitación para las entidades federativas. Se solicitó vía correo electrónico datos para quien iba ir dirigido el oficio de invitación, el material que tendrían que traer para el encuentro y la lista de participantes.</p> | <p>Elisa Colín Manzano Aldo Yáñez Juan Pedro</p> |
| Logística | <p>Se asigna a la Coordinadora de las estrategias para el seguimiento de las actividades, contactar al proveedor, la solicitud de los insumos a utilizar, el espacio para impartir el taller, hospedaje, alimentos, papelería, impresos, material didáctico (costeo)</p> | <p>Me sentí presionada por el tiempo ya que iniciamos el 16 de julio, y no contaba con un diseño del material impreso, y el proveedor mandaba diseños que no se ajustaban al propósito del taller, terminé por hacerlos. Estar al pendiente de la facilitación del taller y la logística fue un tanto complicada, cuidar que no faltaran galletes y que los horarios de comida y coffee break se cumplieran. En cuanto al espacio para la elaboración del taller. Se recomienda usar mesas redondas para facilitar el movimiento y trabajo grupal. Al inicio se trabajó con mesas rectas y espacio en herradura sin embargo no es funcional.</p> | <p>Elisa Colín Manzano Miriam Elizenda Cervantes Montiel</p> |
| Solicitud de constancias | <p>Realizar la carta descriptiva conforme al formato estatal para la aprobación de constancias de participación de ponentes y de participantes. Realizar oficio de solicitud.</p> | <p>Fue una experiencia nueva al realizar esta actividad, tener el acercamiento y elaborar la carta descriptiva conforme a los criterios estatales lleva tiempos y formalismos institucionales.</p> | <p>Víctor Hugo Zamora López</p> |
| Recepción de invitados | <p>Estar al pendiente del traslado e instalación en el lugar sede de las y los participantes de los diferentes estados convocados.</p> | <p>Fue una experiencia con emociones encontradas por una parte emocionado por la llega de los participantes, pero por la otra nervios por la incertidumbre de no saber con exactitud si los invitados estarán en la hora programada para llevar a cabo las actividades. Estas emociones se transformaron cuando tuve la oportunidad de verificar que todos/as ya estaban instalados.</p> | <p>Juan Pedro Cuahutle Cuamatzi Aldo Yáñez</p> |



Salud de Tlaxcala
SECRETARÍA DE SALUD
RECURSO HUMANO
AÑO 2018

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
Y DE GÉNERO
OPERADO

57

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>Ceremonia de inauguración y clausura.</p> | <p>Contar con un programa de inauguración, en el que se incluyan a las autoridades que acompañaran en el proceso. Hacer ficha técnica para la convocatoria del Secretario de Salud del estado y medios de comunicación, en la que se incluya el nombre del taller, antecedentes y propósito del taller, objetivo, metas alcanzadas de las intervenciones. Realizar palabras de bienvenida para la directora de atención primaria a la salud.</p> | <p>Realizar la ficha técnica y revisarla con la coordinadora de equidad de género y después realizar la nota informativa, y llevarla a la oficina del secretario de salud para ver si confirma su asistencia fue, pensar que realizar un evento requiere de varias acciones no contempladas y que todas llevan un proceso institucional es complejo. Aun a pesar de contar con un plan al momento de realizar el evento las autoridades confirmadas no asistieron y eso mueve el programa y hay que improvisar y hacer ajustes en el momento es problemático. Pero no imposible para realizar. Consideramos es importante que la persona que realice la actividad de maestro/a de ceremonia cuente con un apoyo de su confianza para apoyarle en escribir los cambios que se realizan en el momento.</p> | <p>Miriam Elizenda Cervantes Montiel Daniela Cruz Márquez Juan Pedro</p> |
| <p>Evento cultural</p> | <p>Realizar propuesta e implementar el evento cultural para el día 26 de julio con un tiempo de 2 hrs. Coordinarse con el proveedor para la logística y presentación del baile folclórico.</p> | <p>Se contó un mes de anticipación para contactar a la empresa que haría la presentación del baile folclórico, que mostrara el baile típico y representativo del estado.</p> | <p>Juan Pedro Cuahutle Cuamatzi</p> |
| <p>IMPLEMENTACIÓN DEL TALLER</p> | | | |
| <p>Organización del equipo que participó</p> | <p>La líder estatal del programa designó a las y los participantes que se encargarían de la implementación del taller. Se entregaron las cartas descriptivas impresas para hacer una lectura previa de las actividades para su posterior organización y ejecución.</p> | <p>Al inicio sólo 5 personas serían las encargadas de participar, sin embargo, dos días antes de la implementación nuestra líder da instrucciones para que haya cambios en las personas que participaran como participantes y los que serán de apoyo. Esa situación llevó al equipo a replantear las actividades y organización de la actividad. Se recomienda que previó a la primera designación de participantes haya una lectura completa de la carta descriptiva y de actividades a realizar para que se cuente con el tiempo suficiente para que las y los compañeros que se integraron al final tuvieran el tiempo de leer y comprender las actividades previas a realizar, conocer el propósito de su actividad. Es importante mencionar que a pesar del cambio, ajuste e improvisación de actividades el equipo en todo momento mostro una actitud de colaboración,</p> | <p>Miriam Elizenda Cervantes Montiel Malley Liszlet Mixcoatl Ortega Fredy Toriz Menses Daniela Cruz Márquez Juan Alfonso Palafox Flores Juan Pedro Cuahutle Cuamatzi</p> |



Salud de Tlaxcala
SECRETARÍA DE SALUD
ANNO 2018
RECURSO FAMILIAR
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
Y DE GÉNERO

OPERADO

74

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>Apoyo de logística</p> | <p>Contar con las listas de asistencia, lista de entrega de material, entrega de gafetes, material de apoyo para realizar las actividades, contar con los formatos impresos para cada uno/a de los/las participantes. Aplicación del pretest Contar con el equipo de cómputo, audio y micrófonos.</p> | <p>participación y disposición para cumplir con la tarea asignada. Para el que proceso fluyera, la coordinadora se le asignó el papel de la facilitación de guiar el proceso del taller y el acompañamiento en la elaboración de tareas y entrega de productos.</p> | <p>Montserrat Cuamatzi López Elizabeth Pluma Zamora Carlos Domingo Meneses Hernández Judith Sánchez Chamorro Armando Vargas Flores.</p> |
| <p>Implementación del taller Elaboración de Matriz FODA.</p> | <p>DÍA UNO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar la presentación del taller. - Presentación e integración grupal. - Elaboración de expectativas. - Contar con una presentación en power point sobre el contenido de las actividades de análisis del taller. - Formato de Matriz FODA por cada estado. (cada estado deberá llevar su formato previamente elaborado). - Compartir experiencias en tres equipos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Buen Trato 2. Prevención 3. Coordinadores/as Líderes Estatales. | <p>La líder estatal del programa dio la bienvenida e hizo la presentación del Staf para que las y los participantes los ubicaran para cualquier duda o necesidad que tuvieran en el tiempo de la implementación del taller. Las compañeras Mallely y Daniela estuvieron a cargo de la actividad de integración grupal, elaboración de acuerdos y colocar las expectativas. Miriam dirigió la actividad del FODA y la retroalimentación grupal. Armando, Elizabeth y Carlos tuvieron la actividad de escuchar las experiencias y realizar las anotaciones de cada una de las mesas. Montserrat estuvo narrando lo que se expuso y las reflexiones y opiniones que se manifestaron y no fueron narradas en las mesas. Fredy y Víctor regularon la participación de cada mesa.</p> | <p>Miriam Elizenda Cervantes Montiel Daniela Cruz Márquez Mallely Liszet Mixcoatl Ortega Montserrat Cuamatzi López Elizabeth Pluma Zamora</p> |



Salud de Tlaxcala
SECRETARÍA DE SALUD
AÑO 2018
RECURSO 24MD12

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO

OPERADO



Salud de Tlaxcala
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO OPERADO

ANO 2018
 RECURSO 24 Mil / 2

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|
| <p>Implementación del taller</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Cuadro de Estrategia. - Elaboración de cuadro de indicadores - Elaboración de acuerdos y compromisos | | <ul style="list-style-type: none"> - Al cierre de la actividad cada mesa contó con un Formato FODA en la cual un participante de cada equipo expuso en plenaria el resultado. - Para esta actividad se contó con un relator y un regulador en cada equipo del estado de Tlaxcala para promover la participación y que al final se contará con un producto terminado. - Cierre del día se realizó una actividad lúdica donde cada participante expuso su experiencia de la actividad en un papelógrafo, se dio lectura y posteriormente se realizó un ejercicio de movimiento corporal de estiramiento y tres particiones de cierre de día. | <p>DÍA DOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realiza la lectura de acuerdos, - Se realiza un movimiento corporal de integración y movilización de la energía corporal (baile). - Se realiza la presentación del video "optimismo inteligente". Se elige este video ya que va acorde a las actividades a realizar. - Presentación de resultados de la implementación de los talleres de Buen Trato y Prevención. Se designa mediante una tómbola donde se solicita un participante por estado para que elija un papel | <p>realizar el tiempo de receso, por lo que se comentó con el equipo que había coffee brack abierto sin dejar de participar en las actividades.</p> <p>Es importante cuidar que en las mesas de análisis se cumpla con el objetivo de compartir experiencias, y quizás resaltar que cada estado es experto en su propia historia, y que el propósito de compartir no tiene que estar ligado con una desaprobación o excluir experiencias porque a alguna de las experiencias no sea aplicable en su estado.</p> <p>Así mismo se recomienda que en el formato se reconozcan las debilidades y amenazas, ya que a partir de ese primer resultado se realizaran las siguientes actividades.</p> <p>Al cierre del día se realizó una retroalimentación del equipo para señalar los aciertos y las áreas de oportunidad a contemplar para el día 2. Se acuerda realizar un ejercicio de movimiento que lo hará Víctor, se retomarán los acuerdos y expectativas, y Miriam tendrá el apoyo de Carlos para regular los tiempos, de las actividades. Montserrat se encargara de solicitar la información de los estados para la presentación de resultados de Buen Trato y Prevención 2016 y 2017.</p> <p>Para las actividades de este día se realizaron cambios a la carta descriptiva previa autorización por el CNEGYSR, se sugirió el cambio de videos propuestos originalmente y contar con el video "optimismo inteligente". Después de la experiencia del día uno frente a grupo es una guía para observar la dinámica de grupo e incluir actividades de movimiento e integración grupal, se realiza el ejercicio el "avión" el cual se usó en dos momentos al inicio de las actividades de la mañana y al inicio de las actividades después de la hora de comida, el objetivo fue usar el avión como metáfora del taller la cual representó el proceso de aprendizaje, en el segundo momento fue identificar que cada estado cuenta con estrategias distintas para alcanzar los objetivos y metas.</p> | <p>Carlos Domingo Meneses Hernández Armando Vargas Flores.</p> |
| <p>Miriam Elizenda Cervantes Montiel Montserrat Cuamatzi López Elizabeth Pluma Zamora Carlos Domingo Meneses Hernández</p> | | | | | |

76

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| <p>Salud de Tlaxcala RECURSO HUMANO PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO OPERADO</p> | <p>AÑO 2018 RAMA 12</p> | <p>donde está integrado el turno que tienen para participar. Para esta actividad se designó de 5 a 10 min por cada estado. Para esta actividad se solicitó a cada uno de los estados vía correo electrónico llevar su información de resultados de los Talleres de Buen Trato y Prevención 2016 y 2017.</p> <p>Elaboración del cuadro de estrategias. Se hace una breve presentación y descripción de lo que representa la elaboración de estrategias tomando como base la matriz FODA, proyectando que las debilidades y amenaza se comentari en estrategias de fortaleza y áreas de oportunidad.</p> <p>Después de la presentación se da la indicación que se integren las y los participantes por estado, se entregan dos formatos uno de cuadro de estrategia de prevención y otro de buen trato. Al terminar el tiempo asignado se solicitó se integraran en dos equipos para compartir experiencias y al cierre contar con un formato por intervención.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prevención 2. Buen Trato <p>Para esta actividad se contó con un relator y un regulador en cada equipo del estado de Tlaxcala para promover la participación y que al final se contará con un producto terminado. El cual fue presentado en plenaria por un participante de cada equipo. Se realiza retroalimentación.</p> <p>Comida</p> | <p>En la segunda actividad se realizó la dinámica "resignificando mandatos" la cual tenía como propósito que las/los participantes siguieran indicaciones con un mandato opuesto a lo convencional, provocando una divertida crisis en los/las participantes.</p> <p>El cambio de facilitadores/as permite el dinamismo y mostrar que aun y cuando las actividades a realizar eran de análisis, esto no tendría que ser tedioso o aburrido.</p> <p>Después de presentar la definición de términos y la explicación de las actividades, se dio acompañamiento personalizado en cada uno de los equipos para fortalecer la información, dar ejemplos ya que para algunos de ellos/as la información era nueva. Aunado al desconocimiento de la PAE y de los lineamientos de intervención o bien algunos que se estaban integrando por primera vez en las intervenciones y desconocían el proceso que se había realizado en su estado.</p> <p>A pesar de que la carta descriptiva y la planeación de actividades ya estaban establecidas en la práctica los horarios son variables debido a que en las presentaciones cada uno lleva y presenta su información en formatos distintos y con datos muy amplios, es necesario regular los tiempos, sin limitar la participación.</p> <p>En las mesas de análisis y compartir experiencias por intervención en ocasiones el tiempo no es suficiente, se recomienda observar la dinámica y si el proceso es interesante es prudente dar unos minutos más para que no quede inconclusa la participación.</p> <p>Consideramos que es importante incluir en los acuerdos, respetar la participación y expresión de las experiencias, se observa diversidad de experiencias y formas estratégicas de realizar las actividades para el cumplimiento de metas, quizás para algunos participantes no sea importante la experiencia o el área de oportunidad de otro estado, sin embargo, es importante que nadie se excluya o demerite su experiencia.</p> | <p>Armando Vargas Flores. Juan Pedro Cuahutle Cuamatzi Fredy Toriz Menseses Víctor Hugo Zamora López</p> |
|--|--|--|---|--|

FF

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>Se realiza un ejercicio de movimiento corporal.</p> <p>Elaboración del cuadro de indicadores, acuerdos y compromisos. Se hace una breve presentación y descripción de indicadores tomando como referencia la PAE, para que las y los participantes identifiquen como guía los objetivos, estrategias, e indicadores propios del programa. Después de la presentación se da la indicación que se integren las y los participantes por estado, se entregan dos formatos uno de cuadro de indicadores de prevención y otro de buen trato. También se da el formato de acuerdos y compromisos por intervención y por estado. Al terminar el tiempo asignado se solicitó se integraran en dos equipos para compartir experiencias y al cierre contar con un formato por intervención.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prevención 2. Buen Trato <p>Para esta actividad se contó con un relator y un regulador en cada equipo del estado de Tlaxcala para promover la participación y que al final se contará con un producto terminado. El cual fue presentado en plenaria por un participante de cada equipo. Se realiza retroalimentación.</p> <p>Hasta aquí se concluye con la actividad de trabajo del día dos. Los acuerdos y compromisos que anotaron cada uno de los estados se redactaron en un solo</p> | <p>El objetivo del taller es compartir más allá de asignar una calificación.</p> <p>Para las y los relatores la experiencia fue grata y al mismo tiempo complicado por la falta de habilidad en la rapidez para escribir, o retener los diversos comentarios que se expresan en las mesas, se sugiere contar con una grabadora de voz, para tener tiempo en escuchar y completar aquellas ideas que no fueron registradas.</p> <p>Contar con los formatos de acuerdos y compromisos redactados por cada estado fue de utilidad para que después del término del día dos se leyeran con tiempo, se transcribieran en formato electrónico y tenerlos impresos para el día tres.</p> <p>El contar con impresora facilita el proceso de integración de la información.</p> | |
|--|--|--|--|



Salud de Tlaxcala
AÑO 2018
RECURSO RAMOLIZ

**PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
 DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
 Y DE GÉNERO
 OPERADO**

~~X~~

78

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| <p>Implementación del taller</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de acuerdos y compromisos - Ponencia de Buen Trato. - Ponencia de Prevención - Cierre del Taller - Clausura | <p>DÍA TRES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realiza movimiento corporal un masaje en bina, promoviendo el buen trato. - Se da paso a la lectura de acuerdos y compromisos por cada una de las intervenciones de Buen Trato y Prevención, se pide pase un participante de prevención y buen trato de cada estado. Acto seguido se da paso a la firma del documento. - Se hace la presentación de las personas profesionistas para realizar las ponencias programadas. - Se abre un breve espacio de preguntas sobre los temas presentados. - Para concluir con el taller, se da paso a una dinámica lúdica donde previamente se preparó | <p>documento por intervención y por estado los cuales se dieron lectura y firma el día tres del taller.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para cerrar las actividades del día dos la líder estatal realiza una dinámica de cierre para concluir con la dinámica "Baúl de desechos". En la retroalimentación se incluyeron los observadores y la observadora del CNEGYSR para expresar lo que observaron y escucharon en estos dos días. - Se llena el formato de postest. | <p>Siendo el último día de trabajo, al mismo tiempo se van realizando algunas actividades extras como:</p> <p>Entregar los formatos originales a cada estado y el estado anfitrión se queda con copia para entregar la evidencia al CNEGYSR. Entregar información del taller ponencias, presentaciones y todo el material digital que se usó en el taller grabado en USB y entregado a cada participante.</p> <p>Cuidad que se cuente con toda la información probatoria.</p> <p>Firmar constancias de permanencia y agilizar el proceso un estado se dificulto porque su constancia tenía que llevar sello de un Centro de Salud Urbano.</p> <p>Se apoyó en el traslado de compañeros a la central de autobuses.</p> <p>Al cierre de la sesión se hace una retroalimentación del proceso y cierre de la experiencia en grupo.</p> <p>Días posteriores las y los compañeros realizaron una relatoría de las actividades realizadas.</p> | <p>Miriam Elizenda Cervantes Montiel Malley Liszet Mixcoatl Ortega Fredy Toriz Menseses Daniela Cruz Márquez Juan Alfonso Palafox Flores Juan Pedro Cuahutle Cuamatzi Montserrat Cuamatzi López Elizabeth Pluma Zamora</p> |
|--|---|--|---|--|


 Salud de Tlaxcala
 ANO 2018
 RECURSO 244412
 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN
 DE LA VIOLENCIA FAMILIAR
 Y DE GÉNERO
OPERADO



87

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>Salud de Tlaxcala PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO OPERADO</p> | <p>AÑO <u>2018</u> RECURSO <u>PAZ0212</u></p> | <p>dos paleógrafos donde un representa lo que se llevan de aprendizaje y otro en lo que dejan. Se tienen colocadas las expectativas y la experiencia del primer día, se pide a las y los participantes lean nuevamente las expectativas que colocaron al inicio del taller y posteriormente acudan a los paleógrafos en plasmar palabras, frases, símbolos que repente su experiencia. Posteriormente sentados en forma circular, se pide a cada uno comparta en grupo como cierra el proceso del taller, en este se incluyen la observadora y observadores del CNEGYSR. Posterior a la participación de las y los invitados el equipo anfitrión expresa su vivencia. Llenar formatos de evaluación.</p> | <p>Carlos Domingo Meneses Hernández Judith Sánchez Chamorro Armando Vargas Flores.</p> |
|---|---|---|---|

ELABORÓ


Licda. Psic. Miriam Elizenda Cervantes Montiel
 Coordinadora de las Estrategias de Reeducación y Preventivas

V.O. BO.


Licda. Psic. Elisa Colín Manzano
 Líder Estatal de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género

CONVENIO ESPECÍFICO EN MATERIA DE MINISTRACIÓN DE SUBSIDIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS
 PROGRAMA: PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO
 EJERCICIO: 2018
 ESTATUS: VALIDADO
 FECHA DE EMISIÓN: 09 DE NOVIEMBRE DE 2018
 CERTIFICADO DE GASTO No: 2

Anexo 23

Anexo 12

| | | | | |
|--------------------------------------|----------------|--|--|---------------------------------|
| Tipo de documento: Listado de nómina | | RFC: VARIOS | | Fecha de documento: |
| Número: | VF-03-NOMINA | Razón social: | VARIOS | 31/08/2018 |
| No. de bienes/servicios | Importe | Descripción del bien o servicio / descripción complementaria | | Partida presupuestal |
| 6 | \$1,013,148.42 | Psicólogo Clínico | | 12101. Honorarios |
| | | Descripción complementaria | | |
| | | Psicologo facilitador contrato por 11.5 meses_TLX | | |
| TOTAL | | \$1,013,148.42 | | |
| Tipo de documento: Listado de nómina | | RFC: VARIOS | | Fecha de documento: |
| Número: | VF-04-NOMINA | Razón social: | VARIOS | 31/08/2018 |
| No. de bienes/servicios | Importe | Descripción del bien o servicio / descripción complementaria | | Partida presupuestal |
| 2 | \$169,666.00 | Psicólogo Clínico | | 12101. Honorarios |
| | | Descripción complementaria | | |
| | | Psicólogo facilitador contrato por 8.5 meses_PM_TLX | | |
| TOTAL | | \$169,666.00 | | |
| Tipo de documento: Factura (CFDI) | | RFC: ZSE180416ME3 | | Fecha de documento: |
| Número: | 99 | Razón social: | ZOHAN SERVICIOS EMPRESARIALES SA DE CV | 09/08/2018 |
| No. de bienes/servicios | Importe | Descripción del bien o servicio / descripción complementaria | | Partida presupuestal |
| 1 | \$256,000.00 | Congresos y convenciones | | 38301. Congresos y convenciones |
| | | Descripción complementaria | | |
| | | Taller regional de Intervenciones preventivas_PM_TLX | | |
| TOTAL | | \$256,000.00 | | |

Anexo

zohan servicios empresariales sa de cv

ZSE180416ME3
 RÉGIMEN FISCAL: 601 - General de Ley Personas Morales
 mario trujillo, 105, Tamulte de las Barrancas, 86150, Villahermosa, Centro, Tabasco, México
 SUCURSAL
 16 de septiembre, 19-A, Morelos, 90640, San Miguel Contla, entre las calles Morelos y Hidalgo, Santa Cruz Tlaxcala, Tlaxcala, México

CLIENTE
 SALUD DE TLAXCALA
 STL961105HT8
 USO CFDI: G03 - Gastos en general
 IGNACIO PICAZO NORTE, 25, Santa Ana Chiautempan Centro, 90800, Chiautempan, Chiautempan, Tlaxcala, México

Factura 99

FOLIO FISCAL (UUID)
 A9E9003C-0452-48FA-A013-307C7B6C4660
 NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT
 00001000000405131108
 NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL EMISOR
 00001000000411004159
 FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN
 2018-08-09T12:46:27
 RFC PROVEEDOR DE CERTIFICACIÓN
 STA0903206B9
 FECHA Y HORA DE EMISIÓN DE CFDI
 2018-08-09T12:39:12
 LUGAR DE EXPEDICIÓN
 90640

| CONCEPTOS | | | | |
|-----------|--------|---|-----------------|----------------|
| Cantidad | Unidad | Descripción | Precio Unitario | Importe |
| 1 | E48 | CONGRESOS Y CONVENCIONES TALLER REGIONAL DE INTERVENCIONES PREVENTIVAS PM TLX DEL DIA 25 AL 27 DE JULIO DE 2018 Clave Prod. Serv. - 90111501 Hoteles Impuestos: Traslados: 002 IVA Base - \$ 220,689.655 Tasa - 0.160000 Importe - \$ 35,310.344800 | \$ 220,689.655 | \$ 220,689.655 |

TOTAL DE ASISTENTES: 34 PERSONAS

IMPORTE CON LETRA

DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS, 00/100 MXN

TIPO DE COMPROBANTE
 FORMA DE PAGO
 MÉTODO DE PAGO
 NEDA

I - Ingreso
 99 - Por definir
 PPD - Pago en parcialidades o diferido
 MXN - Peso Mexicano

SUBTOTAL \$ 220,689.66
 TRASLADO IVA TASA 0.160000 \$ 35,310.34
 TOTAL \$ 256,000.00



SELLO DIGITAL DEL CFDI

TxKA3/Urv4Z1NZxUuT9nJ2iqmmciZCE14wvDXBOZp7atDQINP2mi2PKeretUdaA+rcUrWozj9gxwRDWvkPmsy6Y3RSIx459+Uzdoc5tMepVXIVD5FXyq3zU4W5EMJPeq3UzuAZBC65S2j2VvP4XGDxQpJW36ny3NUeckM/A7WQLPdWUU/ddUTg0eGriU1V10094aStVxycy814qbKCuScZuo3xH13whsiJ40/47UDMVoO1V3D7VbBKgw//5Mz6ZbKV1J0buPC+bXtzcYKT49j8TTdFukv3tMgRZwrEIRf5n6QdV5FCPNKq24uT7S4oLBCiDzG9LZiAocclUw==

SELLO DIGITAL DEL SAT

YjGLKrnHPGXmXyB1cHJKefkEcmvRsqNBYwoaJLcFWu4U8XWs8QjkGBkBNuH8e5z3xrK1fhgCr43wHr3tr8D+kVmwghUF5UH9AsuGNcL9Z2Zi2HqZ6D8UnbyunMzZqN6gBxtCGqOynRXInoJrJ/rzoCmGx7EIZRhgAzAxqzFILIRLzlhv2svK7bvJ4duD1G2sBwlow8mGjClJWS9L3+C6nN/mxFrwtBdw4/c6gvz6h4cYym7wnKNBIUhXqSS0rWjVgXHXV7SLuckBop5i+KwvBsoAHxPpbcgWVz5ftsVJJp+0voFwMBQz2wB382f0hJoJ2Pb2a6NM4RviEdsXQ==

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

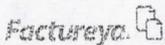
||1.1|A9E9003C-0452-48FA-A013-307C7B6C4660|2018-08-09T12:46:27|STA0903206B9|TxKA3/Urv4Z1NZxUuT9nJ2iqmmciZCE14wvDXBOZp7atDQINP2mi2PKeretUdaA+rcUrWozj9gxwRDWvkPmsy6Y3RSIx459+Uzdoc5tMepVXIVD5FXyq3zU4W5EMJPeq3UzuAZBC65S2j2VvP4XGDxQpJW36ny3NUeckM/A7WQLPdWUU/ddUTg0eGriU1V10094aStVxycy814qbKCuScZuo3xH13whsiJ40/47UDMVoO1V3D7VbBKgw//5Mz6ZbKV1J0buPC+bXtzcYKT49j8TTdFukv3tMgRZwrEIRf5n6QdV5FCPNKq24uT7S4oLBCiDzG9LZiAocclUw==|00001000000405131108||



Salud de Tlaxcala ABO 2018
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO OPERADO

Lic. Elisa Colín Maurano
 Líder Estatal de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género
 RFC: COME7003204B5

Recibi de Conformidad.



Descargue gratis este comprobante en formato digital .XML ingresando a: www.factureyapac.com/XML/

Este documento es una representación impresa de un CFDI.

Proveedor Autorizado de Certificación Folio 55709
 Para Facturar en Línea ingresa a: www.factureya.com
 Página 1 de 1

89

 (<http://www.gob.mx/>) Inicio



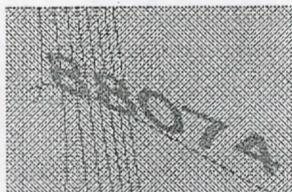
Verificación de comprobantes fiscales digitales por internet

A través de esta opción, usted podrá verificar si el comprobante fue certificado por el SAT

Folio fiscal*:

RFC emisor*:

RFC receptor*:



Proporcione los dígitos de la imagen*:

Verificar CFDI

89

* Datos obligatorios

| RFC del emisor | Nombre o razón social del emisor | RFC del receptor | Nombre o razón social del receptor |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|---|
| ZSE180416ME3 | zohan servicios empresariales sa de cv | STL961105HT8 | SALUD DE TLAXCALA |
| Folio fiscal | Fecha de expedición | Fecha certificación SAT | PAC que certificó |
| A9E9003C-0452-48FA-A013-307C7B6C4660 | 2018-08-09T12:39:12 | 2018-08-09T12:46:27 | STA0903206B9 |
| Total del CFDI | Efecto del comprobante | Estado CFDI | |
| \$256,000.00 | Ingreso | Vigente | |

Imprimir

Enlaces

- [Declaración de Accesibilidad \(https://www.gob.mx/accesibilidad\)](https://www.gob.mx/accesibilidad)
- [Política de privacidad \(https://www.gob.mx/privacidad\)](https://www.gob.mx/privacidad)
- [Términos y Condiciones \(https://www.gob.mx/terminos\)](https://www.gob.mx/terminos)
- [Marco Jurídico \(http://www.ordenjuridico.gob.mx\)](http://www.ordenjuridico.gob.mx)

89

- [Portal de Obligaciones de Transparencia \(http://portaltransparencia.gob.mx\)](http://portaltransparencia.gob.mx)
- [Sistema Infomex \(https://www.infomex.org.mx/gobiernofederal/home.action\)](https://www.infomex.org.mx/gobiernofederal/home.action)
- [INAI \(http://inicio.ifai.org.mx/SitePages/ifai.aspx\)](http://inicio.ifai.org.mx/SitePages/ifai.aspx)
- [Mapa de sitio \(https://www.gob.mx/sitemap\)](https://www.gob.mx/sitemap)

¿Qué es gob.mx?

Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. [Leer más \(https://www.gob.mx/que-es-gobmx\)](https://www.gob.mx/que-es-gobmx)

- [English \(https://www.gob.mx/en/index\)](https://www.gob.mx/en/index)
- [Temas \(https://www.gob.mx/temas\)](https://www.gob.mx/temas)
- [Reformas \(http://reformas.gob.mx\)](http://reformas.gob.mx)

Contacto

Mesa de ayuda: dudas e información
gobmx@funcionpublica.gob.mx

[Denuncia contra servidores públicos \(https://www.gob.mx/tramites/ficha/presentacion-de-quejas-y-denuncias-en-la-sfp/SFP54\)](https://www.gob.mx/tramites/ficha/presentacion-de-quejas-y-denuncias-en-la-sfp/SFP54)

Mantente informado. Suscríbete.



Síguenos en

[\(https://www.facebook.com/gobmx\)](https://www.facebook.com/gobmx) [\(https://twitter.com/gobmx\)](https://twitter.com/gobmx)



O.P.D. SALUD
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SALUD DE TLAXCALA

ORDEN DE SERVICIO

Dirección de Administración
Departamento de Recursos Materiales

86

FOLIO SOL. ADQ. R.M. 00667

ORDEN NUM. 142 CONTROL INTERNO DE LA UNIDAD

PRESTADOR DE SERVICIOS **ZOHAN SERVICIOS EMPRESARIALES S.A. DE C.V.**
 CHIAUTEMPAN, TLAX., A CLAVE 16 DE JULIO DE 2018.
 UNIDAD SOLICITANTE **COORDINACION ESTATAL DEL PROGRAMA DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GENERO, D.A.P.S.**

FACTÚRESE A:

| NOMBRE | RFC | DOMICILIO |
|-------------------|--------------|--|
| SALUD DE TLAXCALA | STL961105HT8 | IGNACIO PICAZO NTE. No.25 CHIAUTEMPAN COL. CENTRO C.P. 90800 |

| PARTIDA PRESUPUESTAL | CONCEPTO | IMPORTE |
|----------------------|--|---------------|
| 3831 | CONGRESOS Y CONVENCIONES. Descripción Adicional: TALLER REGIONAL DE INTERVENCIONES PREVENTIVAS PM-TLX "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS". A REALIZARSE DEL 25 AL 27 DE JULIO DE 2018. Incluye: Servicio de Hospedaje en habitación doble 3 días. Salón p/sesionar 10 hrs.; tipo Auditorio c/servicio de: sonido, proyector, mesas de trabajo, conexión a internet y estacionamiento, deberá contar con Mampara, Presidium y Arreglos florales. Servicio de coffe break 3 días y alimentos (desayuno, comida y cena). Pago de Ponente, Material p/ponentes, Material de Capacitación p/asistentes, Staff y recepción. Servicio p/50 personas. | \$ 220,689.65 |
| | SERVICIO P / 50 ASISTENTES, 3 DÍAS | |
| | Lugar? | |

| OBSERVACIONES | SUBTOTAL | IMPORTE |
|--|---------------|---------------|
| CONGRESOS Y CONVENCIONES. Descripción Adicional: TALLER REGIONAL DE INTERVENCIONES PREVENTIVAS PM TLX. A REALIZARSE DEL 25 AL 27 DE JULIO DE 2018. | \$ 220,689.65 | |
| | I.V.A. | \$ 35,310.35 |
| | I.S.H. (2%) | |
| | TOTAL | \$ 256,000.00 |

| ELABORO | REVISO | AUTORIZO |
|--|---|---|
| | | |
| LEC. MERARY XOCHITLAMO C. AREA DE ADQUISICIONES | LIC. VERÓNICA HERNÁNDEZ PÉREZ JEFA DE OFICINA DE ADQUISICIONES | C.P. MARIA GORETTI LINA FLORES XELHUANTZI JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES |
| <small>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</small> | <small>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</small> | <small>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</small> |

NOTA: ESTA ORDEN DEBERÁ ANEXARSE EN ORIGINAL Y COPIA AL PRESENTAR LA FACTURA PARA SU PAGO.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

DOF 28 de diciembre de 2010
Última modificación DOF 27 de junio de 2017

Anexo 11

Anexo 13

87
8F

**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO
PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Modificaciones publicadas en el Diario Oficial de la Federación

DOF de 27 de diciembre de 2011

DOF de 29 de junio de 2012

DOF de 24 de julio de 2013

DOF de 4 de diciembre de 2015

DOF de 15 de agosto de 2016

DOF de 27 de junio de 2017

TEXTO VIGENTE

Última modificación publicada DOF 27 de junio de 2017

1. El presente Clasificador por Objeto del Gasto es de observancia obligatoria para las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, conforme a las disposiciones presupuestarias aplicables.
2. El Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal es el instrumento presupuestario que, atendiendo a un carácter genérico y conservando la estructura básica (capítulo, concepto y partida genérica), permite registrar de manera ordenada, sistemática y homogénea los servicios personales; materiales y suministros; servicios generales; transferencias, subsidios y otras ayudas; bienes muebles e inmuebles; inversión pública; inversiones financieras; participaciones y aportaciones; deuda pública, entre otros.
3. Los capítulos, conceptos y partidas del presente Clasificador podrán utilizarse por los Poderes Legislativo y Judicial, así como por los entes autónomos, a efecto de llevar a cabo la integración de sus proyectos de presupuesto de egresos o los registros de las afectaciones de los presupuestos autorizados, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4, 6 segundo párrafo y 30 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
4. Para efectos del presente Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal se entenderá por:
 - I. Clasificador: el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal;
 - II. Dependencias: a las Secretarías de Estado de la Administración Pública Federal y a sus órganos administrativos desconcentrados, incluyendo a la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, así como a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos;
 - III. Entidades: a los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal mayoritarias, así como a los fideicomisos públicos, en términos de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales;
 - IV. Partida específica: corresponde al cuarto nivel de desagregación más específico de este Clasificador, que con los tres niveles (capítulo, concepto y partida genérica) se conforma de cinco dígitos, y que describe los bienes o servicios de un mismo género;
 - V. Secretaría: a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;Asimismo, serán aplicables las definiciones contenidas en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en el Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, en el Acuerdo por el que se emite el Clasificador por Objeto del Gasto, publicado en Diario Oficial de la Federación el 10 de junio de 2010, las Adecuaciones al Clasificador por Objeto del Gasto, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 19 de noviembre de 2010, expedidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable así como las demás disposiciones relativas y aplicables.
5. El ejercicio del Presupuesto de Egresos de la Federación se registra a nivel de partida específica. Por lo que no se podrán realizar registros presupuestarios a nivel de capítulo, concepto o partida genérica.

88

37901 GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO EN AREAS RURALES. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos que realizan las dependencias y entidades, por la estadía de servidores públicos que se origina con motivo del levantamiento de censos, encuestas y en general trabajos en campo para el desempeño de funciones oficiales, cuando se desarrollen en localidades que no cuenten con establecimientos que brinden servicios de hospedaje y alimentación, y no sea posible cumplir con los requisitos para el otorgamiento de viáticos y pasajes previstos en las partidas del concepto 3700 Servicios de traslado y viáticos, de este Clasificador.

3800 SERVICIOS OFICIALES

Este concepto comprende las partidas:

- 381 GASTOS DE CEREMONIAL.** Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de organización y ejecución de recepciones de los titulares de los entes públicos al personal del Cuerpo Diplomático acreditado y personalidades nacionales o extranjeras residentes o de visita en el territorio nacional, así como para cubrir dichos gastos en eventos que se realicen en el extranjero; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye bienes y servicios tales como: organización y ejecución de recepciones, adornos, escenografía, entre otros.
- 38101 GASTOS DE CEREMONIAL DEL TITULAR DEL EJECUTIVO FEDERAL.** Asignaciones destinadas a cubrir los gastos que se originen con motivo de recepciones del Presidente de la República a los miembros del Cuerpo Diplomático acreditado ante el Gobierno y a personalidades nacionales o extranjeras residentes o de visita en el territorio nacional, así como para cubrir dichos gastos en eventos que se realicen en el extranjero. Esta partida incluye bienes y servicios tales como: hospedaje, alimentos, transportes, organización y ejecución de recepciones, adornos, escenografía, entre otros.
- 38102 GASTOS DE CEREMONIAL DE LOS TITULARES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.** Asignaciones destinadas a cubrir los gastos que se originen con motivo de recepciones de los titulares de las dependencias y entidades a los miembros del Cuerpo Diplomático acreditado ante el Gobierno y a personalidades nacionales o extranjeras residentes o de visita en el territorio nacional, así como para cubrir dichos gastos en eventos que se realicen en el extranjero.
- 38103 GASTOS INHERENTES A LA INVESTIDURA PRESIDENCIAL.** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones que se originen con motivo de las funciones oficiales en eventos nacionales y en el exterior. Incluye los gastos del Titular del Ejecutivo Federal y su cónyuge por concepto de gastos de traslado, alimentos y hospedaje, así como de invitados especiales que por la naturaleza de sus actividades particulares sean requeridos para asistir a los eventos oficiales en los que participen el C. Presidente de la República y/o su cónyuge.
- 382 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL.** Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.
- 38201 GASTOS DE ORDEN SOCIAL.** Asignaciones destinadas a cubrir los gastos que se originen con motivo de la celebración de actos conmemorativos y de orden social, tales como la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, entre otros.
- 383 CONGRESOS Y CONVENCIONES.** Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate para la celebración de congresos, convenciones,

89

seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro análogo o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye los gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, ponentes y conferencistas, entre otros.

38301 CONGRESOS Y CONVENCIONES. Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate con personas físicas o morales para la celebración de congresos, convenciones, seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro análogo o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de las dependencias y entidades, o con motivo de las atribuciones que les corresponden, siempre y cuando no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Esta partida incluye los gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, ponentes y conferencistas, entre otros.

384 EXPOSICIONES. Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate con personas físicas y morales para la instalación y sostenimiento de exposiciones y cualquier otro tipo de muestra análoga o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de los entes públicos, o con motivo de las atribuciones que les corresponden, siempre y cuando no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye el pago de indemnizaciones por los daños que sufran los bienes expuestos.

38401 EXPOSICIONES. Asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate con personas físicas y morales para la instalación y sostenimiento de exposiciones y cualquier otro tipo de muestra análoga o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de las dependencias y entidades, o con motivo de las atribuciones que les corresponden, siempre y cuando no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye el pago de indemnizaciones por los daños que sufran los bienes expuestos.

385 GASTOS DE REPRESENTACION. Asignaciones destinadas a cubrir gastos autorizados a los servidores públicos de mandos medios y superiores por concepto de atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos de los entes públicos a los que estén adscritos.

38501 GASTOS PARA ALIMENTACION DE SERVIDORES PUBLICOS DE MANDO. Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de alimentación de los servidores públicos de mando, en términos de las disposiciones aplicables, que se realizan fuera de las instalaciones de las dependencias y entidades, con el propósito coadyuvar al mejor desempeño de sus funciones y cumplimiento de sus responsabilidades.

3900 OTROS SERVICIOS GENERALES

Este concepto comprende las partidas:

391 SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS. Asignaciones destinadas a cubrir servicios y pagos de defunción como traslado de cuerpos, velación, apoyo para trámites legales, cremación y embalsamamiento y ataúdes, a los familiares de servidores públicos, civiles y militares al servicio de los entes públicos, así como de pensionistas directos, cuyo pago es con cargo al Erario, a excepción de los miembros del servicio exterior que perezcan fuera del país. Asimismo, con cargo a esta partida se cubrirán apoyos a los militares en activo o retirados para gastos de sepelio en caso de fallecimiento de sus dependientes económicos. Incluye los gastos por concepto de honores póstumos a

90

[https://siaffaspe.gob.mx/App/Documentos/DocApoyoDigital/2017-
Clasificador por Objeto del Gasto para la Administracion Publica Federal-
TEXTO VIGENTE Ultima modificacion publicada DOF 27 de junio de 2017 030001011.pdf](https://siaffaspe.gob.mx/App/Documentos/DocApoyoDigital/2017-Clasificador por Objeto del Gasto para la Administracion Publica Federal-TEXTO VIGENTE Ultima modificacion publicada DOF 27 de junio de 2017 030001011.pdf)



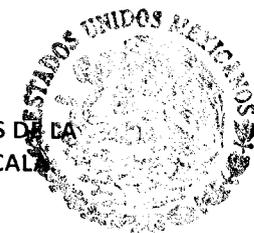
EL QUE SUSCRIBE **LIC. JORGE FRANCISCO LARA MENA**, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARIA DE SALUD Y/O O.P.D. SALUD DE TLAXCALA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 41, FRACCIÓN XXI DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA, EL CUAL FUE PUBLICADO MEDIANTE PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA CON NÚMERO 50, PRIMERA SECCIÓN, DEL 14 DE DICIEMBRE DE 2016, VIGENTE A PARTIR DEL 15 DE DICIEMBRE DE 2016.-----

-----**CERTIFICO:**-----
QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS, CONSTANTES DE NOVENTA FOJAS ÚTILES, CONCUERDAN FIEL Y LEGALMENTE CON SUS ORIGINALES, MISMAS QUE TUVE A LA VISTA Y QUE OBRAN EN EL ARCHIVO DE LA DIRECCION DE ATENCION PRIMARIA A LA SALUD, DEPENDIENTE DE ESTA SECRETARIA DE SALUD Y ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SALUD DE TLAXCALA-----

SE EXPIDE LA PRESENTE, A LOS VEINTICUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL DIECINUEVE.

CERTIFICA

LIC. JORGE FRANCISCO LARA MENA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA
SECRETARIA DE SALUD Y/O.P.D. SALUD DE TLAXCALA



**SALUD DE
TLAXCALA**