



SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE Bienes y/o Servicios

UNIDAD RESPONSABLE:	PROGRAMA VIH/SIDA E ITS	FOLIO FINANCIEROS:	00 609
MONTO MÁXIMO DE COMPRA:	\$ 800,000.00	FOLIO RM:	000644
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA COMPRA:	DRA. ARACELI PADILLA BAÑUELOS	FOLIO C.E.A.:	
CORREO Y TELEFONO:	2461112722 vih.sida.tlaxcala@hotmail.com	FOLIO A.S.S.:	
ORIGEN DE LOS RECURSOS:	RAMO 12	FECHA LÍMITE DE COMPROBACIÓN:	31/12/2018

CODIFICACIÓN PRESUPUESTAL A LA CUAL SE COMPROMETERÁ EL GASTO

MES DE DISPOSICIÓN DEL RECURSO	DEPENDENCIA	PROYECTO	FTE. DE FINANCIAMIENTO	SUBFUENTE	TIPO DE RECURSO	PARTIDA
	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LA SALUD	PREVENIR LA INFECCIÓN DEL VIH E ITS EN LA POBLACION TLAXCALTECA CON ENFASIS EN GRUPOS VULNERABLES.	25/P	RECURSOS FEDERALES	160G AFASPE	3/3 FEDERAL - CAPITAL 3393
RENGLON	CANTIDAD	CLAVE DEL ARTICULO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO MÁXIMO (INCLUYE IVA)	TOTAL
1	1		Servicios para capacitación a servidores publicos Descripción adicional: Congreso anual de vih	Servicio	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00
TOTAL					\$ 800,000.00	\$ 800,000.00

REQUISITOS TÉCNICOS A CUMPLIR:

- CONGRESO NACIONAL DE ENFERMERIA QUE ATIENDE PERSONAS CON VIH 5,6 Y 7 DE SEPTIEMBRE DE 2018
- HOSPEDAJE DE 36 HABITACIONES DOBLES 3 DIAS 2 NOCHES
- HOSPEDAJE DE 18 HABITACIONES SENCILLAS 3 DIAS 2 NOCHES
- TRASLADO DEL ESTADO DE ORIGEN A TLAXCALA AEREO Y/O TERRESTRE (DISTANCIAS MAYOR A 6 HORAS VIA TERRESTRE DEBERA CONSIDERARSE TRANSPORTE AEREO)
- TRASLADO REDONDO TERMINAL HOTEL- HOTEL TERMINAL
- 100 DESAYUNOS BUFFET 3 DIAS
- 100 COMIDAS BUFFET 2 DIAS
- 100 CENAS BUFFET 2 DIAS
- CENA DE GALA PARA 100 PERSONAS
- INSTALACIONES CON MONTAJE TIPO ESCUELA PARA 80 PERSONAS Y PRESIDUM
- EQUIPO DE AUDIO C/ 2 MICROFONOS Y CONSOLA
- EQUIPO DE VIDEO PROYECCION, PANTALLA Y PROTECTOR
- COFFE BREAK PERMANENTE 3 DIAS
- 100 CARPETAS DE CURTIPIEL GRABADA EN SERIGRAFIA CON CIERRE, QUE INCLUYA BLOCK DE 50 HOJAS, BOLIGRAFO Y USB DE 16 GB
- 100 GARFETTES IMPRESOS EN DISEÑO DEL CLIENTE C/ MICA PROTECTORA Y BROCHE PERSONALIZADO
- 100 PORTAFOLIOS PARA COMPUTADORA PORTATIL, BORDADA CON EL DISEÑO DEL CONGRESO.
- 100 OBSEQUIOS ARTESANALES PARA ASISTENTES
- 15 OBSEQUIOS ARTESANALES PARA PONENTES
- MATERIAL DE TRABAJO PARA EL CURSO (MATERIAL DE PAPELERIA)
- MAMPARA PARA CONGRESO DE 5 X 2.50 A SELECCION Y COLOR DEL CLIENTE
- ROLL UP CON ESTRUCTURA DE 1.80X.80 MM IMPRESION EN SELECCION DE COLOR
- 4 ARREGLOS FLORALES TIPO JARDINERA DEC 90 CM. DE LARGO

TLX OPD SALUD  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SECRETARÍA DE SALUD  
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS  
20 JUN 2018  
RECIBIDO  
ORIGEN: PLANEACION Y EGRESOS  
HORA: 13:19 FIRMA: mancebo

JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

MANTENER ACTUALIZADO AL PERSONAL DE ENFERMERIA QUE ATIENDE PERSONAS CON VIH EN SAH Y CAPASITS LOS DIAS 5, 6 Y 7 DE SEPTIEMBRE DE 2018

ANEXOS (CUADRO DE DISTRIBUCION):

SOLICITÓ Y AUTORIZO.		Vo. Bo.	
DR. EFREN SAMUEL ORRICO TORRES DIRECTOR DE SERVICIOS DE SALUD	<i>[Signature]</i>	L.A.E. MARIO HERNANDEZ RAMIREZ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	<i>[Signature]</i>
DR. ERNESTO GARCIA LARA ENCARGADO DEL PARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA	<i>[Signature]</i>	C.P MARIA GORETTI LINA XELHUANTZI JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	<i>[Signature]</i>
DRA. ARACELI PADILLA BAÑUELOS JEFA ESTATAL DEL PROGRAMA VIH/SIDA E ITS	<i>[Signature]</i>	C.P KARLA PAOLA BRINDIS ROLDAN JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y FINANZAS	<i>[Signature]</i>
FECHA DE	miércoles, 20 de junio de 2018	FECHA DE	

NOTA: ESTE FORMATO DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA.

NOTA: LAS PARTIDAS O CONCEPTOS DE GASTO QUE NO SEÑALA LA DIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD PARA VO.BO. DE ABASTO Y LA ADMINISTRACION DE SERVICIOS DE SALUD SE UTILIZARA ESTE FORMATO.

TLX OPD SALUD  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SECRETARÍA DE SALUD  
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS  
25 JUN 2018  
RECIBIDO  
SOLICITUD DE ADQUISICIÓN